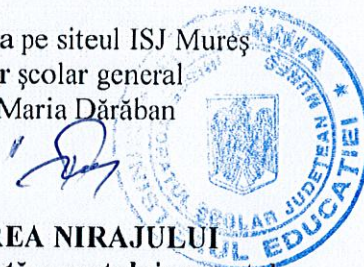




Nr. 6556 / 30.12.2024

Avizat publicarea pe siteul ISJ Mureș
Inspector școlar general
Prof. Paula-Maria Dărăban

ANUNȚ



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DEÁK FARKAS” MIERCUREA NIRAJULUI Organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului vacant de ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU, studii superioare, 1 normă

Având în vedere:

Art. 30 din Legea Nr. 53/2003 privind Codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare

HG Nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sector bugetar plătit din fonduri publice.

Art. 31 din Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Art.554 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ

Art. 178 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023

1. Condiții de participare la concurs:

- Cetățenie română și domiciliul stabil în România;
- Cunoașterea limbii române scris și vorbit; Limbii maghiare scris și vorbit
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Capacitate deplină de exercițiu;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii și după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

2. Condiții specifice:

- Studii superioare economice sau tehnice - inginer, economist (conform Legii nr. 198/2023)
- Constituie avantaj vechimea în muncă de minim 5 ani în domeniu
- Abilități de comunicare – relaționare cu întreg personalul unității de învățământ
- Abilități pentru munca în echipă

- Disponibilitate la program flexibil
- Efectuează deplasări în interes de serviciu în limita sarcinilor, atribuțiilor și responsabilităților din fișa postului
- Efectuează și alte sarcini trasate de către conducerea unității în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru.
- Spirit organizatoric
- Cunoștințe de accesare platforma SEAP
- Cunoștințe de operare pe calculator

3. Documente necesare la înscriere:

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unității;
- Curriculum vitae - model European,
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz,
- Copia certificatului de naștere
- Copia certificatului de căsătorie (dacă este cazul)
- Copie după actele de studii (inclusiv foaia matricolă și/sau suplimentul descriptiv);
- Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, Raport salariat din REVISAL;
- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală
- Adeverință medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;

Cererea de înscriere la concurs și documentele solicitate la înscriere se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale „Deák Farkas” Miercurea Nirajului.

Relații suplimentare se pot obține la secretariatul unității sau la numărul de telefon 0265-576023

Concursul se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale „Deak Farkas” Miercurea Nirajului, p-ța „Bocskai Istvan” nr. 5, angajarea se va face cu data de **03.02.2025**.

Copiile de pe actele de studii necesare se prezintă însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității;

Comisia de concurs va selecta dosarele depuse pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Doar candidații declarați admiși în urma acestei selecții pot participa la proba scrisă.

4. Procedura de selecție:

1. Selecția dosarelor de înscriere – se notează cu **admis / respins**
2. Proba scrisă – maxim 100 de puncte
3. Proba practică – maxim 100 de puncte
4. Interviu – maxim 100 de puncte

Punctajul minim pentru fiecare probă este de 50 de puncte.

Se pot prezenta la proba următoare doar candidații admiși la proba anterioară.

Candidații pot contesta doar propriul punctaj

Media finală este media aritmetică a punctajelor celor 3 probe.

BIBLIOGRAFIE

1. Ordinul nr. 5726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
2. Legea nr. 198 din 4 iulie 2023 – Legea învățământului preuniversitar
3. Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice
4. Ordinul nr/ 2861 / 09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu completările ulterioare
5. Legea nr. 22 din 18 noiembrie 1969 (actualizată) privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, Ordinul nr. 5133 din 17.10.1997 privind actualizarea instrucțiunilor aprobate prin Ordinul ministrului învățământului nr. 39/1970 și a Circularei nr. 40045/1974, date în aplicarea Legii nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice
6. Hotărârea nr. 276 din 21 mai 2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe
7. Legea nr. 333 / 08.07.2023 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției persoanelor cu modificările și completările ulterioare
8. Legea sănătății și securității de muncă nr. 319/2006 cu modificările și completările ulterioare
9. Legea nr. 307 / 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare

Calendarul concursului :

Etape de concurs	Data/Perioada	Observații
Publicarea anunțului	31.12.2024	Site-ul ISJ, sediul unității
Depunerea dosarelor	08.01.2025 – 23.01.2025 (orele 8,00- 14,00)	La secretariatul unității
Verificarea și validarea dosarelor	27.01.2025, ora 10,00	La sediul unității
Afișarea rezultatelor în urma selecției	27.01.2025, ora 12,00	La sediul unității
Depunerea contestațiilor	27.01.2025, ora 12,00 – 13,00	La secretariatul unității
Afișarea rezultatelor după contestații	27.01.2025, ora 14,00	La sediul unității
Desfășurarea concursului Probă scrisă	28.01.2025, ora 9,00	La sediul unității
Afișarea rezultatelor probei scrise	28.01.2025, ora 12,00	La sediul unității
Depunerea contestațiilor	28.01.2025, între orele 12,00-13,00	La secretariatul unității
Afișarea rezultatelor după contestații	28.01.2025, ora 14,00	La sediul unității
Proba practică	29.01.2025, ora 10,00	La sediul unității
Afișarea rezultatelor probei practice	29.01.2025, ora 12,00	La sediul unității
Depunerea contestațiilor	29.01.2025 între orele 12,00-13,00	La secretariatul unității

Afișarea rezultatelor după contestații	29.01.2025, ora 14,00	La sediul unității
Interviu	29.01.2025, ora 15,00	La sediul unității
Afișarea rezultatelor finale	29.01.2025, ora 16,00	La sediul unității

Director:
Prof. DÁNIEL ESZTER ILONA

