

Nr. 3370/12.11.2024

Aprob publicarea pe site-ul ISJ Mureș

Inspector școlar general,

prof Paula-Maria DĂRĂBANANIA



ANUNȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "KÁDÁR MÁRTON" PĂNET
organizează concurs pentru ocuparea unui post îngrijitor Creșa Pănet
1 normă pe perioadă nedeterminată

Având în vedere:

- Art.31,alin.(1) și (5) din Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice,cu modificările și completările ulterioare
- Art. 30 din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.
- HG 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și criteriilor în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sector bugetar plătit din fondurile publice .
- Art.178 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023
- Art.554,alin (4) și (7) din OUG nr.57/2019

Condiții generale de participare la concurs

- să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- să cunoască bine limba română, scris și vorbit; Limba maghiară scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementate de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să nu aibă antecedente penale;
- condițiile enunțate mai sus trebuie îndeplinite cumulativ.

Condiții specifice postului de îngrijitoare

- îndeplinirea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare - studii medii;
- însușiri de personalitate: seriozitate, responsabilitate, loialitate, adaptabilitate, autocontrol;



- abilități de muncă în echipă;
- disponibilitate la program flexibil;
- disponibilitate pentru muncă în două schimburi;
- răspunde de curățenia și igiena în sectorul repartizat;
- răspunde de inventarul încredințat;
- știe să folosească produsele de curățenie precum și ustensilele de lucru;
- cunoștințe de legislație specific locului de muncă;
- efectuează și alte sarcini trasate de către conducere în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în muncă și PSI;
- manifestă grijă față de copii, afecțiune, dăruire totală.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente, conform art.35 din HG nr.1336/28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetare plătit din fonduri publice.

- a) Formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copie xerox după actele de studii;
- e) copia carnetului de muncă, conform cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor, după caz fila REVISAL;
- f) certificat de cazier judiciar;
- g) certificat de integritate comportamentală;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) certificat de absolvire a cursului de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă valabil - constituie avantaj;

Copiile actelor prevăzute la lit b)-e) vor fi însoțite de documente originale care se certifică cu mențiunea conform cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografie

1. Legea 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă (Cap. IV Obligațiile lucrătorilor)
2. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor (Cap. I Dispoziții generale, Cap. II Obligațiile privind apărarea împotriva incendiilor)



3. Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice (Cap. II Norme generale de conduită profesională a personalului contractual art. 7)
4. Legea nr. 119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate privind mediul de viață al populației (cap. VI Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică)
5. Legea nr.53 din 2003 – Codul Muncii, republicată – Titlul XI, Cap.II – Răspunderea disciplinară art.247 – 252, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordinul nr.1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihnă și recreerea copiilor și tinerilor.

Copiile de pe actele necesare se prezintă însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității, sau se prezintă sub formă legalizată.

Concursul din data de **28.11.2024** pentru ocuparea postului de îngrijitoare constă în:

- susținerea unei probe scrise de 1 oră, din tematica și bibliografia anunțată; punctaj minim 50 din 100 de puncte;
- susținerea unei probe practice;
- interviu.

Tematica pentru concurs pentru îngrijitoare:

- noțiuni fundamentale de igienă
- reguli de efectuare a curățeniei în instituția de învățământ
- metode de dezinsecție și dezinfecție
- securitate și sănătate în muncă și PSI
- răspundere disciplinară
- codul de conduită a personalului contractual.

Concursul va consta în:

- selecția dosarelor – proba notată cu "ADMIS" sau "RESPINS"
- proba scrisă – 1 ore, minim 50 puncte, maxim 100 puncte
- proba practică: 1 ore, minim 50 puncte, maxim 100 puncte
- interviu: minim 50 puncte, maxim 100 puncte

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații admiși în etapa precedentă.

Media finală este media aritmetică a punctajelor celor trei probe.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul Școlă Gimnazială Kádár Márton Pănet, conform graficului.

Concursul se va desfășura la sediul Școală Gimnazială Kádár Márton Pănet, conform graficului de mai jos:

Etapa de concurs	Data/perioada	Observații
Publicarea anunțului	14.11.2024	Site-ul ISJ ,sediul unității
Depunerea dosarelor	14.11.2024 -27.11.2024 orele 9 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	Secretariatul unității
Evaluarea dosarelor	27.11.2024 orele 12 ³⁰ -13 ³⁰	Secretariatul unității
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	27.11.2024ora 13 ³⁰	La sediul unității
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere	27.11.2024 orele 13 ³⁰ -14	La secretariatul unității
Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse	27.11.2024 ora 14 ³⁰	La sediul unității
Proba scrisă	28.11.2024 orele 8 ⁰⁰ -9 ⁰⁰	La sediul unității
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	28.11.2024 ora 10 ⁰⁰	La sediul unității
Depunerea contestațiilor proba scrisă	28.11.2024 orele 10 ⁰⁰ -10 ³⁰	Secretariatul unității
Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse	28.11.2024 ora 11 ⁰⁰	La sediul unității
Proba practică	28.11.2024 orele 11 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	La sediul unității
Afișarea rezultatelor la proba practică	28.11.2024ora 12 ³⁰	La sediul unității
Depunerea contestațiilor după proba practică	28.11.2024 orele 12 ³⁰ -13 ⁰⁰	Secretariatul unității
Afișarea rezultatelor după contestații	28.11.2024 ora 13 ⁰⁰	La sediul unității
Interviu	28.11.2024ora 13 ³⁰	La sediul unității
Afișarea rezultatelor finale	28.11.2024ora 15 ³⁰	La sediul unității

Informații suplimentare se pot obține de la secretariatul unității în timpul programului de lucru cu publicul între orele 08-12 sau telefon 0265-322150.

Director

Prof-Ráduly Csongor Attila

