

ȘCOALA GIMNAZIALĂ FĂRĂGĂU
str. Principală, nr.213
tel/fax: 0365409901
e-mail; scoalafaragau@gmail.com
Cod fiscal 2934060



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Aprob publicarea pe site-ul
ISJ Mureș
inspector școlar general

Nr. 185 din 10.04.2024



ANUNȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ FĂRĂGĂU Organizează concurs pentru ocuparea postului de ADMINISTRATOR FINANCIAR PERIOADĂ NEDETERMINATĂ 0,75 NORMĂ

În conformitate cu H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
În temeiul Legii nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.
Legea 198/2023.

I. Condiții generale de participare la concurs

- cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale UE și domiciliul stabil în România;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu are antecedente penale;

II. Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență;
- Vechime în muncă minim 5 ani, respectiv în domeniul economic minim 5 ani, justificat prin înregistrări în carnet de muncă sau REVISAL;
- Cunoștințele de operare PC, în special în ceea ce privește aplicații dedicate pentru contabilitate, respectiv Microsoft Office, Windows, cunoașterea programelor SIHR, FOREXEBURG-contabilitate bugetară, platforma SICAP, EDUSAL, REVISAL.
- Abilități de relaționare - comunicare cu întreg personalul din învățământ;
- Abilități de muncă în echipă;
- Disponibilitate la program flexibil;
- Disponibilitate pentru îndeplinirea unor sarcini trasate de către conducerea unității școlare prin fișa postului

Dosarul de concurs va conține:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unității;
- curriculum vitae, model European, în conformitate cu modelul prevăzut de H.G.1021/2004;

- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie xerox după actele de studii;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor, Raport REVISAL;
- cazier judiciar;
- certificat de integritate,
- adeverință medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate;

Pentru verificarea conformității copiilor cu originalul, actul de identitate și documentele care atestă studiile absolvite vor fi prezentate în original.

Comisia de concurs va selecta dosarele depuse pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Doar candidații declarați admiși în urma acestei selecții pot participa la proba scrisă.

CALENDARUL CONCURSULUI:

- Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale Fărăgău, conform graficului.
- Concursul se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale Fărăgău, conform graficului de mai jos:

ETAPA DE CONCURS	DATA / PERIOADA
Publicarea anunțului	11.04.2024
Depunerea dosarelor de înscriere	12.04.2024-25.04.2024 între orele 08.00 – 12.00
Evaluarea dosarelor	25.04.2024 ora 14.00
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	25.04.2024 ora 14.30
Proba scrisă	09.05.2024 între orele 9.00-11.00
Afișarea rezultatelor probei scrise	09.05.2024 ora 11.30
Depunerea eventualelor contestații la proba scrisă	09.05.2024 între orele 11.30-12.00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă în urma soluționării contestațiilor	09.05.2024 ora 12.30
Proba practică	09.05.2024 între orele 12.30 – 13.30
Afișarea rezultatelor probei practice	09.05.2024 ora 13.45
Depunerea eventualelor contestații la proba practică	09.05.2024 între orele 14.00
Afișarea rezultatelor la proba practică în urma soluționării contestațiilor	09.05.2024 ora 14.30
Interviu	09.05.2024 ora 15.00
Afișarea rezultatelor finale	09.05.2024 ora 15.30

Încadrarea candidatului care a promovat concursul se va face începând cu data de **01 iunie 2024**.

III. Procedura de selecție

- Selecția dosarelor de înscriere - se notează cu **admis/respins**;
- Proba scrisă - maxim 100 de puncte;
- Proba practică - maxim 100 de puncte;
- Interviu - maxim 100 de puncte;

NOTĂ: Punctajul minim de promovare a fiecărei probe este de 50 puncte. Candidații care nu au

obținut minim 50 de puncte la o probă de concurs nu pot participa la următoarea proba.

IV. Bibliografie

- Legea 1/2011- Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 198/2023
- Legea 53/2003 Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare-republicată;
- Legea nr 82/1991, Legea contabilității, republicată și actualizată;
- Legea 500/2002-privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.500/2011-Registrul de Evidență a Salariaților actualizată;
- Legea 273/29.06.2006- privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicarea acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 2021/17.12.2013 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr 1917/2005/11.06.2014;
- Ordinul Ministrului Finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea,lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicat în M.Of. 37/2003, cu modificări și completări;
- H.G. 2139/2004 pentru aprobarea catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;
- H.G.nr 276/2013, privind stabilirea valorii a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 2861/2009-privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- OMFP nr. 3512/2008 privind documentele financiar- contabile, actualizat.
- Legea Nr. 153/2020 din 24 iulie 2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru completarea Legii nr. 170/2016 privind impozitul specific unor activități;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;

Dispoziții finale

- dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale Fărăgău, str.Principală, nr.213
- concursul se va desfășura la sediul Școlii Gimnaziale Fărăgău, str.Principală, nr.213;
- se pot prezenta la proba următoare doar candidații admiși la proba anterioară;
- candidații pot contesta numai punctajul la lucrarea proprie;
- interviul nu poate fi contestat;

DIRECTOR,
prof. Prof. Popovici Marius Ioan

