

# Organizarea și desfășurarea probelor scrise ale examenului național de Bacalaureat 2023

## Calendar BAC 2023:

- **26 iunie 2023** - Limba și literatura română, proba E a)
- **27 iunie 2023** – Proba obligatorie a profilului, proba E c)
- **28 iunie 2023** – Proba la alegere a profilului, proba E d)
- **29 iunie 2023** – Limba și literatura maternă, proba E b)

# CENTRELE DE EXAMEN

1. Aranjarea candidaților conform art. 56 alin. (3) din Metodologia 2011 (*câte unul în bancă în ordine alfabetică, în funcție de disciplina și tipul de subiect, conform listelor afișate*)
2. Colțul colii tipizate va fi lipit, numai după ce asistenții din săli au verificat identitatea candidaților, după completarea corectă a tuturor datelor și după ce asistenții semnează în interiorul porțiunii care urmează a fi sigilată.
3. *Completarea foilor tipizate de examen și a denumirii probelor pe foile de examen se face conform precizărilor ME nr. 27470/05.05.2023.*
4. *Președintele comisiei aplică ștampila „Bacalaureat-2023” peste colțul închis și lipit al lucrării. Operația se va încheia înainte de ieșirea primului candidat din sala de examen.*

# CENTRELE DE EXAMEN

## ATENȚIE!

5. Candidații cu specializări/calificări autorizate să funcționeze provizoriu, arondați la unități de învățământ în care funcționează specializări/calificări acreditate identice cu cele ale candidaților arondați vor completa datele astfel.

a.la rubrica „Școala de proveniență”: *denumirea unității de învățământ la care candidatul a absolvit;*

b.la rubrica „Centrul de examen”, se completează, după caz:

*-denumirea unității de învățământ în care funcționează specializarea/calificarea acreditată identică celei finalizate de candidat (care ca elibera actele de studii ale candidatului) dacă aceasta a fost desemnată centru de examen;*

*-denumirea centrului de examen la care este arondată unitatea de învățământ în care funcționează specializarea/calificarea acreditată identică celei finalizate de candidat*

## CENTRELE DE EXAMEN

**6. *Candidații din seriile anterioare care și-au schimbat domiciliul în altă localitate și susțin examenul în alt județ vor completa la rubrica „Școala de proveniență” denumirea *unității de învățământ la care sunt înscriși* pentru susținerea probelor de examen.***

**7. Secretizarea lucrărilor scrise se realizează de către fiecare candidat, la fiecare probă scrisă conform prevederilor art. 56 din Metodologia 2011**

**8. Se interzice candidaților să introducă în sălile de examen ghiozdane, rucsacuri, sacoșe, poșete, au obligația de a lăsa obiectele în sala de depozitare stabilită de comisie;**

## CENTRELE DE EXAMEN

9. Nu pot avea obiecte de îmbrăcăminte, manuale, cărți dicționare, formulare, notițe, însemnări, rezumate, telefoane mobile, căști audio, orice mijloc electronic de calcul etc;

10. *Candidații care refuză depozitarea obiectelor menționate nu sunt primiți în examen;*

11. Se interzice comunicarea între ei, cu exteriorul;

12. *Încălcarea prevederilor art. 11 alin. (3), (5) din OME 5242/2023 este considerată tentativă de fraudă. Candidații care încalcă regulile menționate în alin. (3), (5) din OME 5242/2023 sunt eliminați din examen (proces verbal) fără posibilitatea recunoașterii probelor promovate anterior eliminării. Nu au dreptul de a participa la următoarele două sesiuni ale examenului de bacalaureat;*

## CENTRELE DE EXAMEN

**13.** Conform art. 11 alin. (8) candidații care doresc să predea lucrarea *înainte de expirarea timpului maxim pot părăsi sala de examen fără a primi subiectele. Primesc subiectele numai dacă părăsesc sala după expirarea timpului maxim destinat desfășurării probelor.*

**14.** Timpul destinat elaborării lucrărilor este de **3 ore**, socotit din momentul distribuirii subiectelor.

**15.** Se folosește numai cerneală sau pastă de culoare albastră, iar pentru scheme, desene numai creion negru.

## CENTRELE DE EXAMEN

**16.** Candidații care doresc să corecteze o greșeală taie fiecare rând din pasajul greșit cu o linie orizontală.

**17.** Colile greșite se anulează pe loc de către asistenți, menționându-se pe ele „Anulat”, se semnează de către asistenți.

# Rolul profesorilor asistenți

1. Asistenții au obligația să verifice dacă elevii au intrat în sală cu materiale interzise.
2. Prezintă candidaților prevederile metodologice care vizează organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat și în special prevederile **art. 11 alin. (1)- (7)**;
3. Semnarea de către candidați unui proces verbal (art. 11 alin. 1-7)
4. Candidații numerotează foile, sub îndrumarea asistenților. Numai cu cifre arabe, în partea de jos a paginii, în colțul din dreapta, indicând pagina curentă și numărul total de pagini (ex. 3/5).  
Se vor numerota toate paginile pe care a scris candidatul, inclusiv acelea pe care sunt scrise doar câteva rânduri.



## Rolul profesorilor asistenți

5. La expirarea celor trei ore, candidații predau lucrările, fiind interzisă depășirea timpului stabilit. Trei candidați rămân în sală până la predarea ultimei lucrări.
6. La predarea lucrărilor, asistenții barează spațiile nescrise, verifică numărul de pagini.
7. La finalizarea probei scrise asistenții predau sub semnătură lucrările scrise președintelui și celorlați membri ai comisiei.

# CENTRELE DE EXAMEN

Atenție!

- Candidați cu cerințe educaționale speciale (solicitare, aprobare, asigurarea condițiilor necesare)
- Candidații cu *specializări/calificări autorizate* să funcționeze provizoriu, **arondați la unități de învățământ** în care funcționează specializări/calificări acreditate identice cu cele ale candidaților arondați

# CENTRELE DE EXAMEN

- La finalizarea probei scrise, la predarea lucrărilor se verifică:
  - dacă numărul de pagini al fiecărei lucrări coincide cu cel scris pe acesta;
  - dacă numărul lucrărilor corespunde cu numărul semnăturilor candidaților din procesul-verbal de predare a lucrărilor;
  - dacă a fost aplicată ștampila „Bacalaureat 2023-C.E.” pe colțul secretizat al foilor de examen.
- În fiecare zi în care se susține probă scrisă, după încheierea acesteia, *toate lucrările scrise de la proba respectivă din centrul de examen sunt puse în plicuri sigilate* (cel puțin câte un plic pentru fiecare disciplină/tip de subiect, distinct *în funcție de limba maternă* în care au fost redactate lucrările) pe care se aplică ștampila „Bacalaureat 2023-C.E.” și semnătura președintelui/vicepreședintelui centrului de examen. **Pe fiecare plic se înscriu denumirea centrului de examen, proba scrisă, disciplina, tipul de subiect și numărul de lucrări introduse în plic.**

# Comunicarea rezultatelor

**1. Comunicarea rezultatelor se face anonimizat, utilizându-se codurile individuale** care înlocuiesc numele și prenumele candidaților și care au fost distribuite candidaților, pe bază de semnătură de primire, la prima probă susținută de aceștia. (art. 14 din OME 5242/2023)

**2. Comisiile din centrele de examen tipăresc lista rezultatelor finale după contestații ale candidaților, anonimizați și o afișează conform calendarului, cu semnătura președintelui și a secretarului comisiei la avizierul unității de învățământ și pe website-ul acesteia.**

# Sistemul de supraveghere audio-video

**1. Conform art. 6 din PO nr. 26112/15.03.2023 privind activitatea de supraveghere audio-video directorii unităților de învățământ sunt reaponsabili pentru instalarea și punerea în funcțiune a sistemului de supraveghere audio-video în sălile care vor fi supravegheate audio-video. Sistemul trebuie să fie funcțional ce cel puțin 72 de ore înainte de prima probă de examen, respectiv cu cel târziu 24 de ore înaintea începerii evaluării lucrărilor scrise/soluționării contestațiilor.**

**2. Persoana desemnată ca fiind responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video verifică, cel târziu cu 12 ore înaintea fiecărei probe de examen, respectiv cu 4 ore înaintea începerii evaluării lucrărilor scrise/soluționării contestațiilor, funcționarea sistemului de supraveghere audio-video.**

# Sistemul de supraveghere audio-video

- 3. Sistemul de supraveghere trebuie să dispună de cel puțin 7 ore de înregistrare audio-video pentru fiecare sală supravegheată.**
- 4. Orice problemă legată de sistemul de supraveghere va fi adusă la cunoștința comisiei județene.**
- 5. Sistemul se pornește în fiecare zi cu 30 de minute înaintea începerii activităților specifice fiecărei probe, respectiv cu 15 minute înaintea începerii activităților de descărcare și multiplicare a subiectelor etc.**
- 6. Afișarea Anexelor 1, 2 și 3 din PO 26112/15.03.2023**

# CENTRELE ZONALE DE EVALUARE

- În perioada evaluării, în sălile în care evaluatorii își desfășoară activitatea, **este permis doar accesul președintelui și al vicepreședintelui comisiei județene**, președintelui centrului zonal de evaluare, persoanei desemnate responsabile cu activitatea de supraveghere audio-video din cadrul centrului zonal de evaluare, delegațiilor Comisiei Naționale de Bacalaureat, persoanelor delegate de către comisia județeană pentru organizarea examenului național de bacalaureat pentru a verifica modul de organizare și desfășurare a activității;
- Zilnic la finalul activității de evaluare și de notare, dosarele/plicurile cu pachetele de lucrări și borderourile individuale de evaluare și notare se predau președintelui pe bază de proces verbal și sunt păstrate în dulapuri metalice, închise și sigilate cu ștampila CZE-2023. Procesele verbale fac parte din documentele de examen și se păstrează în același regim cu lucrările scrise.
- Ștampila CZE-2023 și cheile de la fișetele în care sunt depozitate lucrările scrise și celelalte documente ale examenului național de bacalaureat, vor fi păstrate separat de către președintele comisiei din centrul zonal de evaluare și de un membru al acesteia;

## CENTRELE ZONALE DE EVALUARE

- În procesul de evaluare inițială a lucrărilor scrise și de rezolvare a contestațiilor după validarea finalizării evaluării de către cei doi profesori evaluatori în cazul în care **diferența dintre notele celor doi evaluatori este mai mică sau egală cu un punct**, este calculată **nota finală, ca medie aritmetică cu două zecimale** a notelor acordate de evaluatori, **fără rotunjire**, fiind înregistrată în catalogul de bacalaureat.



# CENTRELE ZONALE DE EVALUARE

- În cazul în care *diferența dintre notele celor doi profesori evaluatori este mai mare de 1 punct*, acestea nu se transcriu pe lucrare și se procedează astfel:
  - președintele comisiei nominalizează alți doi profesori evaluatori pentru recorectarea lucrării;
  - după finalizarea recorectării lucrării, **notele acordate de fiecare dintre cei patru evaluatori se trec pe lucrare și se semnează de către evaluatori;**
  - președintele comisiei calculează nota finală din cele patru note, **după eliminarea celor două note-valori extreme, ca medie aritmetică cu două zecimale fără rotunjire a celor două note-valori centrale.** Media rezultată reprezintă nota finală pe care o trece pe lucrare și semnează.

# ASPECTE IMPORTANTE

## 1. Egalizare de șanse

- candidați cu cerințe educaționale speciale (aprobări)
  - candidați care au solicitat însoțitor/profesor de sprijin (persoană desemnată pe baza delegației speciale, aprobare)
2. *Specializări/calificări autorizate* să funcționeze provizoriu, **arondați la unități de învățământ** în care funcționează specializări/calificări acreditate identice cu cele ale candidaților arondați
  3. Verificarea dosarelor candidaților
  4. Descărcarea corectă a subiectelor corespunzătoare
  5. Completarea corectă a denumirii disciplinei pe foaia de examen (conform modelului)
  6. Descărcarea documentelor de pe site-ul I.Ș.J.Mureș/Bacalaureat 2023
  7. Atitudinea corectă dar empatică a profesorilor asistenți (respectarea reglementărilor fără exagerări)
  8. Colaborarea permanentă cu Comisia Județeană de Bacalaureat.
  9. Semnalarea promptă a tuturor problemelor apărute pe parcursul desfășurării examenului național.

# Bacalaureat 2023, sesiunea iunie-iulie

Vă dorim și ne dorim un examen de bacalaureat cu respectarea reglementărilor  
în vigoare pe baza unei colaborări deschise, eficiente!

Vă mulțumim.

Inspector școlar general, prof. drd. Sabin-Gavril PĂȘCAN

Comisia județeană de bacalaureat 2023