

Grădinița cu Program Prolungit „Manpel”  
Str: C-tin Romanu Vivu, Nr.2  
Mun. Tg. Mureș; Jud. Mureș  
Tel./Fax/0365-730930  
Email: [gradinitamanpel@yahoo.com](mailto:gradinitamanpel@yahoo.com)



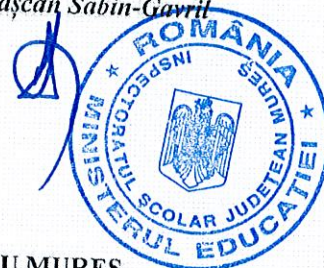
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 50/12.01.2023

Aprob publicarea pe site-ul ISJ Mureș  
Inspector Școlar General  
Prof. drd. Pășcan Sabin-Gavril



## ANUNȚ

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PROLUNGIT „MANPEL” TÂRGU MUREȘ  
ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE  
ADMINISTRATOR FINANCIAR

PERIOADĂ NEDETERMINATĂ - 1 NORMĂ

*În conformitate cu:*

- H.G.nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Art.91 din Legea nr.1/2011 privind Legea Educației Naționale;
- Art.30 din Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

### I.CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- a. cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul stabil în România;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## II.CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență;
- vechime în muncă: minim 5 ani/post de contabil;
- abilitați de muncă în echipă;
- abilitați de relaționare și comunicare cu tot personalul din învățământ;
- disponibilitate la program de lucru prelungit, flexibilitate;
- capacitate de decizie rapidă și eficientă;
- cunoștințe de operare pe PC în special în ceea ce privește aplicațiile dedicate pentru contabilitate respectiv Excel, Word, baze de date, Internet, etc.;
- cunoștințe de utilizare a softurilor specifice activității din învățământ: EDUSAL, platforma FOREXEBUG, SICAP, SIIR.

## III.DOCUMENTE NECESARE PENTRU DOSARUL DE CONCURS :

- formular de înscriere la concurs, adresat conducătorului instituției organizatoare conform Anexei nr. 2 din H.G.nr.1336/2022 ;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie certificat de naștere și căsătorie (dacă este cazul);
- copia documentelor care atestă nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, cursuri de perfecționare;
- copia carnetului de muncă/Raport salariat REVISAL și adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie;
- certificat de integritate comportamentală;
- curriculum vitae-model European, însoțit de documente justificative.

**Notă:** Actele depuse în dosarul pentru concurs vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Nu se admit completări cu acte la dosar, după perioada de depunere, conform calendarului concursului.

## IV.PROBE CONCURS

- Selecția dosarelor de înscriere - se va nota cu **Admis/Respins**;
- Proba scrisă - minim 50 puncte, maxim 100 puncte;
- Proba practică - minim 50 puncte, maxim 100 puncte;
- Interviu - minim 50 puncte, maxim 100 puncte;

- Comisia de concurs va selecta dosarele depuse pe baza îndeplinirii condițiilor de participare.
- Doar candidații declarați admiși în urma acestei selecții pot participa la proba scrisă.
- Candidații care nu au obținut minim 50 de puncte la fiecare probă de concurs, nu pot participa la proba următoare;
- Candidații pot contesta numai evaluarea propriilor dosare și a propriilor lucrări;
- Interviul nu poate fi contestat.

**Notă:** Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă.

Grădinița cu Program Prolungit „Manpel”  
Str: C-tin Romanu Vivu, Nr.2  
Mun. Tg. Mureș, Jud. Mureș  
Tel./Fax/0365-730930  
Email: [gradinitamanpel@yahoo.com](mailto:gradinitamanpel@yahoo.com)



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI

#### V. Bibliografie:

1. Legea Educației Naționale nr.1/2011;
2. Legea 82/1991-Legea Contabilității, republicată și actualizată;
3. Legea nr.53/2003-Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea –cadru nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
5. H.G.nr. 500 /2002-privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.273/29.06.2006-privind finanțele locale cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1.917 din 12 decembrie 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
8. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005;
9. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1.792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
10. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor capitalurilor proprii;
11. H.G. nr. 276 din 21 mai 2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
12. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3512 din 27 noiembrie 2008 privind documentele financiar-contabile\*);
13. Legea nr. 153/2020 din 24 iulie 2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru completarea Legii nr. 170/2016 privind impozitul specific unor activități;
14. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
15. H.G.nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
16. ORDIN nr. 4183 din 04 iulie 2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUJP).

#### VI. CALENDARUL CONCURSULUI

Dosarele de înscriere se depun la secretariatul Grădiniței cu Program Prolungit Manpel Tg.Mureș, str. C-tin Romanu Vivu, nr. 2, în timpul programului de lucru cu publicul, de luni până vineri, între orele 10:00-13:00, conform graficului.

Grădinița cu Program Prolungit „Manpel”  
Str: C-tin Romanu Vivu, Nr.2  
Mun. Tg. Mureș; Jud. Mureș  
Tel./Fax/0365-730930  
Email: [gradinitamanpel@yahoo.com](mailto:gradinitamanpel@yahoo.com)



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. crt.	Etapa de concurs	Data/perioada	Observații
1	Publicarea anunțului		
2	Depunerea dosarelor de înscriere a candidaților	12.01.2023	Site-ul ISJ, sediul unității
3	Verificarea și validarea dosarelor	12.01.2023-27.01.2023	Secretariatul unității
4	Afișarea listei cu dosarele eligibile	30.01.2023	Sediul unității
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele evaluării dosarelor	30.01.2023	ora 12:00
6	Afișarea rezultatelor după contestații	30.01.2023	orele 12:00-13:00
7	Proba scrisă	30.01.2023	ora 14:00
8	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	31.01.2023	orele 08:30-10:30
9	Depunerea contestațiilor la proba scrisă	31.01.2023	ora 11:30
10	Afișarea rezultatelor la proba scrisă în urma soluționării contestațiilor	31.01.2023	ora 11:30
11	Proba practică	31.01.2023	ora 12:00
12	Afișarea rezultatelor la proba practică	31.01.2023	orele 12:00-13:00
13	Depunerea contestațiilor la proba practică	31.01.2023	ora 13:30
14	Afișarea rezultatelor la proba practică în urma soluționării contestațiilor	31.01.2023	ora 13:30-14:00
15	Interviul		ora 14:30
16	Afișarea rezultatelor la interviu	31.01.2023	orele 14:30-15:00
17	Afișarea rezultatelor finale	31.01.2023	ora 15:30
			ora 16:00

Concursul se va desfășura la sediul Grădiniței cu Program Prolungit „Manpel” Tg.Mureș, str. C-tin Romanu Vivu, Nr. 2, conform calendarului de concurs.  
Informații suplimentare se pot obține de la secretariatul unității la telefon: 0365-730939.

**DIRECTOR,**  
**Prof.dr. Vultur Ioana-Mihaela**

