

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"THOLDALAGI MIHALY" CORUNCA
Jud. MUREȘ, Com. CORUNCA nr. 186
Cod poștal: 547367
Tel/fax: 0265 257404,
e-mail: scoalatholdalagim@yahoo.com
CIF: 29028123



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



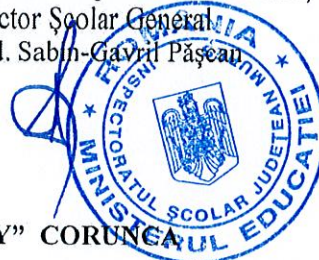
MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 1661/28.11.2022

Aprob publicarea pe site-ul ISJ Mureș
Inspector Școlar General
Prof.drd. Sabina-Gabriela Pășean

ANUNȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ THOLDALAGI MIHALY” CORUNCA



Organizează concurs pentru ocuparea postului de ADMINISTRATOR FINANCIAR,

0,25 normă, pe perioadă nedeterminată

Având în vedere:

- Art 30 din Legea nr 53/2003 Privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
 - H.G. nr 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
 - Art. 91 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Școala Gimnazială „ Tholdalagi Mihaly” Corunca organizează **concurs** pentru ocuparea postului vacant de administrator financiar, **0,25 normă, pe perioadă nedeterminată** în perioada 05.12.2022-19.12.2022, conform calendarului afișat.

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

I.1. Condiții generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

I.2. Condiții specifice:

- studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență;
- cunoștințe de operare PC, în special în ceea ce privește aplicațiile dedicate pentru contabilitate, respectiv Microsoft Office, Windows, cunoașterea programelor SIIR, FOREXEBUG-contabilitate bugetară, platforma SICAP
- abilități de relaționare și comunicare cu tot personalul din unitatea de învățământ;
- abilități și disponibilitate de muncă în echipă;
- disponibilitate pentru program flexibil;
- disponibilitate pentru îndeplinirea unor sarcini trasate de către conducerea unității școlare prin fișa postului
- vechime în muncă minim 3 ani în domeniul economic-contabilitate;

II. DOCUMENTE NECESARE LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

III. PROCEDURA DE SELECȚIE:

Selecția dosarelor de înscriere se notează cu **admis / respins**;
Proba scrisă – maxim 100 de puncte;
Proba practică – maxim 100 de puncte;
Interviul – maxim 100 de puncte.

Punctajul minim de promovare a fiecărei probe este de 50 de puncte.

Se pot prezenta la următoarea etapă de concurs numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Media finală este media aritmetică a punctajelor celor 3 probe.

IV. DISPOZIȚII FINALE:

Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul Școlii Gimnaziale "Tholdalagi Mihaly" Corunca.
Relații suplimentare se pot obține la secretariatul unității sau la numărul de telefon 0265 257 404.

Angajarea se va face cu data de 01.01.2023.

V. BIBLIOGRAFIE

- Legea educației naționale nr. 1/2011 actualizată,
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea contabilității nr. 82/1991 cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare,
- OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare,
- OMFP nr. 1792/2002, Norme metodologice privind A.L.O.P. cu modificările și completările ulterioare
- OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
- Decretul nr. 209/1976, pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă
- H.G. nr 564/2017 privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu cerințe educaționale special școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar
- OME nr. 5379/2022 pentru aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar
- H.G. nr 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat
- Legea 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice

V. CALENDARUL ȘI ETAPELE CONCURSULUI:

Etape de concurs	Data / Perioada	Observatii
Publicarea anunțului	05.12.2022	Site-ul ISJ, sediul unității școlare
Depunerea dosarelor de înscriere	05.12.2022- 16.12.2022 Între orele 8,00 -13,00	La secretariatul unității
Evaluarea dosarelor	16.12.2022 Între orele 13,00-14,00	Se vor valida dosarele care întrunesc toate condițiile de înscriere
Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor	16.12.2022 Ora 14,00	La sediul unității
Depunerea contestațiilor în urma evaluării dosarelor	16.12.2022 între orele 14,00-15,00	La secretariatul unității
Afișarea rezultatelor după contestații	16.12.2022 ora 15,30	La sediul unității
Proba scrisă	19.12.2022 între orele 8,00-10,00	La sediul unității
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	19.12.2022 ora 11,00	La sediul unității
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	19.12.2022 între orele 11,30-12,00	La secretariatul unității
Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la proba scrisă	19.12.2022 orele 12,30	La sediul unității
Proba practică	19.12.2022 Între orele 13,00-14,00	La sediul unității
Afișarea rezultatelor la proba practică	19.12.2022 orele 14,30	La sediul unității
Depunerea contestațiilor la proba practică	19.12.2022 Între orele 14,30-15,00	La secretariatul unității
Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la proba practică	19.12.2022 orele 15,15	La sediul unității
Susținerea interviului	19.12.2022 orele 15,30-16,30	La sediul unității
Afișarea rezultatelor finale	19.12.2022, ora 17,00	La sediul unității

Director,
DOSĂ IBOLYA

