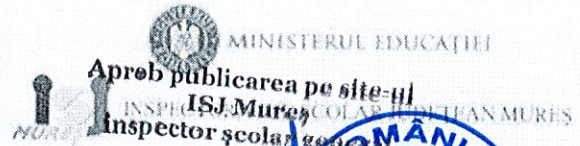




**COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE”
SIGHIȘOARA**
Str. 1 Decembrie 1918 nr. 31, jud. Mureș
Tel: 0265-771375, fax: 0265-772396
e-mail: ltmesighisoara@yahoo.com



Ministerul Educației
Aprob publicarea pe site-ul
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ
Inspector școlar șef



Nr. 1407 / 21.11.2022

ANUNȚ

Concurs pentru ocuparea postului vacant de informatician pe perioadă nedeterminată

Colegiul Național „Mircea Eliade” Sighișoara, cu sediul în mun. Sighișoara, str. 1 Decembrie 1918 nr. 31, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant pe perioadă nedeterminată de **INFORMATICIAN**, concurs organizat în temeiul prevederilor

- HG nr. 1336/28.10.2022 – Regulament cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

- Legii nr. 55 / 2020 modificată prin Legea nr. 203 / 16.09.2020, art. 2

Condiții generale de participare la concurs:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărului medical eliberat de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

- studii superioare sau postliceale în specialitate
- cunoștințe în domeniul rețelistică și calculatoare
- cunoștințe de întreținere hardware și software
- cunoștințe de bază în proiectarea și gestiunea bazelor de date
- abilități de relaționare și comunicare cu întreg personalul din învățământ
- abilități de muncă în echipă



COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE”

SIGHIȘOARA

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 31, Jud. Mureș

Tel: 0265-771375, fax: 0265-772396

E-mail: ltmesighisoara@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ

- disponibilitate la program flexibil
- inițiativă și creativitate
- efectuarea deplasărilor în interes de serviciu, în limita sarcinilor, atribuțiilor și responsabilităților din fișa postului
- efectuarea și a altor sarcini trasate de către conducerea unității în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru
- cunoștințe de legislație specifică locului de muncă
- cunoștințe în domeniul Sănătății, Securității în Muncă și PSI
- minim 3 ani vechime în domeniu

Acte necesare în vederea participării la concurs:

Pentru înscrierea în concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexă;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de unitate;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- curriculum vitae, model comun european.

Candidatul își asumă faptul că dosarul este complet și nu se mai pot aduce completări ulterioare în componența acestuia (cu excepția cazierului judiciar).

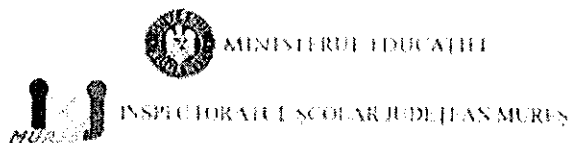
Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar numele și prenumele, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății

În cazul în care candidatul deține o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale și este admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului juridic, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe de concurs.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă / adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate alături de original, în vederea conformității cu acestea

Tematica pentru concurs:

- PC – utilizare, depanare, întreținere
- Calculatoare – arhitectură, componente, caracteristici, periferice, diagnosticare defecte, depanare
- Instalarea și configurarea stațiilor de lucru: sistem de operare, drivere, aplicații



- Instalarea și configurarea de echipamente periferice: imprimante, scanare
- Instalarea și întreținerea sistemelor de securitate audiovizuale
- Cunoștințe de operare MS Office, instalarea, configurare sisteme de operare Windows, rețele de calculatoare
- Rețele de calculatoare: topologii, medii de transmisie, protocoale
- Cunoștințe generale despre echipamente de rețea (configurare switch, access point, router wireless)
- Configurare și administrare rețea LAN
- Baze de date
- Cunoștințe generale despre lucrul cu baze de date
- Cunoștințe generale privind administrarea unui server de baze de date
- Cunoștințe generale privind analiza, proiectarea și implementarea aplicațiilor de baze de date

Bibliografia pentru concurs:

- Joldeș Remus, Sisteme de operare, Editura Aeternitas, Alba Iulia 2009
- Tannenbaub A., Rețele de calculatoare (ediția a patra), Ed. Byblos, 2004
- Munteanu Adrian, Greavu-Șerban Valerica, Rețele locale de calculatoare – proiectare și administrare, Ed. Polirom, 2003
- Coimolly T., Begg C., Strahan A, Baze de date – proiectare, administrare, gestionare, Ed. Teora, București, 2001
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar ROFUIP, aprobat prin OME nr. 4183/2022
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului General privind protecția datelor (GDPR) nr. 679/2016 al Parlamentului European
- Microsoft Office 2013, 2017
- Utilizare SIIR – <http://siir.edu.ro/manuale-si-ghiduri>

Desfășurarea concursului:

Concursul se va desfășura la Colegiul Național „Mircea Eliade” Sighișoara și constă în patru etape succesive:

- a) Selecția dosarelor de înscriere
- b) Proba scrisă – constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului, necesare postului pentru care se organizează concursul. Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte
- c) Proba practică – se desfășoară pe baza unui plan stabilit de comisia de concurs, care va include următoarele criterii de evaluare:
 - capacitatea de adaptare
 - capacitatea de gestionare a situațiilor dificile
 - îndemnarea și abilitatea în realizarea cerințelor practice
 - capacitatea de comunicare
 - capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practiceSunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte.
- d) Interviu – în cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviu se realizează pe baza criteriilor de evaluare:
 - abilități și cunoștințe impuse de post
 - capacitatea de analiză și sinteză
 - motivația candidatului



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ

- comportarea în situații de criză
- inițiativă și creativitate
- Sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

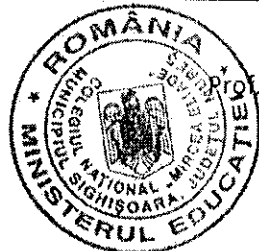
Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații care au fost declarați admiși la etapa precedentă.

Dosarul pentru înscrierea la concurs se depune la secretariatul COLEGIULUI NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE” SIGHIȘOARA, conform graficului.

Relații suplimentare se pot obține la sediul unității sau la telefon 0265-771375.

CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

Etapa de concurs	Data/ora	Observații
Publicarea anunțului	22.11.2022	Site-ul ISM Mureș Sediul unității de învățământ
Depunerea dosarelor de înscriere	23.11-9.12.2022	Secretariatul colegiului
Verificarea și validarea dosarelor	12.12.2022	Sediul colegiului
Publicarea listei candidaților după etapa de verificare și validare a dosarelor	12.12.2022 ora 12:00	Sediul colegiului
Depunerea contestațiilor la etapa de verificare și validare a dosarelor	12.12.2022 ora 12:00-13:00	Secretariatul colegiului
Afișarea rezultatelor finale după etapa de verificare și validare a dosarelor	12.12.2022 ora 13:30	Sediul colegiului
Proba scrisă	14.12.2022 ora 09:00	Sediul colegiului
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	14.12.2022 ora 12:00	Sediul colegiului
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	14.12.2022 ora 12:00-13:00	Secretariatul colegiului
Afișarea rezultatelor după contestații	14.12.2022 ora 14:00	Sediul colegiului
Proba practică	14.12.2022 ora 15:00	Sediul colegiului
Afișarea rezultatelor după proba practică	14.12.2022 ora 16:30	Sediul colegiului
Depunerea contestațiilor	14.12.2022 ora 16:30-17:00	Secretariatul colegiului
Afișarea rezultatelor după contestații	15.12.2022 ora 12:00	Sediul colegiului
Interviul	15.12.2022 ora 13:00	Sediul colegiului
Afișarea rezultatelor la proba de interviu	15.12.2022 ora 14:00	Sediul colegiului
Afișarea rezultatelor finale	15.12.2022 ora 14:30	Sediul colegiului



DIRECTOR,
Prof. Tomuleț Marius-Ioan