



Școala Gimnazială „Friedrich Schiller”  
Tg. Mureș, str. Aleea Carpați nr. 23  
telefon / fax: 0365882803  
e-mail: gimschiller\_fgms@yahoo.com  
http://scoalaschiller.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. înreg. 1066/16.08.2023



## ANUNȚ

### ȘCOALA GIMNAZIALĂ „FRIEDRICH SCHILLER” TIRGUL MUREȘ ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA 1 POST PORTAR ȘCOALĂ, NORMĂ ÎNTREAGĂ, PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

#### Având în vedere:

- Art. 30 din Legea nr. 53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.1336/28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Art. 91, 93 din Legea nr. 1/2011 privind Legea Educației Naționale;

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească, conform Art. 15 din H.G. nr. 1336/28 octombrie 2022, pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice următoarele:

#### I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS

- Cetățenie română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- Capacitate deplină de exercițiu;
- Vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau unități sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii, și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Cursuri de calificare în domeniu dovedite prin documente justificative constituie avantaj;
- Candidatul nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



## II. CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI

- Studii, medii cu diploma de bacalaureat;
- Experiența în domeniu constituie avantaj;
- Abilități de relaționare - comunicare cu întreg personalul unității de învățământ;
- Disponibilitate la program flexibil și în două schimburi;
- Răspundere de inventarul încredințat;
- Efectuează și alte sarcini trasate de către conducere în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- Cunoștințe de legislație specific locului de muncă;
- Cunoștințe în domeniul Sănătății și Securității în Muncă și PSI;

## III. DOCUMENTE NECESARE LA ÎNSCRIERE

- Cerere de înscriere adresată conducerii unității;
- Copia actului de identitate;
- Copia certificatului de naștere și copia certificatului de căsătorie (dacă este cazul);
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- Copie carnet de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, fila din REVISAL care să ateste vechimea după 1 ianuarie 2011;
- Cazier judiciar;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- Curriculum vitae.

Pentru verificarea conformității copiilor cu originalul, actul de identitate și documentele care atestă studiile absolvite vor fi prezentate și în original. Comisia de concurs va selecta dosarele depuse pe baza îndeplinirii condițiilor de participare. Doar candidații declarați admiși în urma acestei selecții pot participa la proba scrisă.

## IV. PROCEDURA DE SELECȚIE

**Concursul va consta în următoarele etape:**

- Selecția dosarelor de înscriere -- rezultat **Admis/ Respins**
- Proba scrisă -- maxim 100 de puncte
- Interviu -- maxim 100 de puncte

**Notă: Punctajul minim de promovare a fiecărei probe este de 50 puncte. Candidații care nu au obținut minim 50 de puncte la fiecare probă de concurs, nu pot participa la proba următoare.**

Dosarele de înscriere la concurs se depun la secretariatul școlii conform graficului:



## V. CALENDARUL CONCURSULUI

Etapa de concurs	Data/perioada	Observații
Publicarea anunțului	16.08.2023	Pe site-ul ISJ Mureș și la avizierul școlii
Înscrierea - depunerea dosarelor de înscriere	16.08.2023 - 30.08.2023 orele 09.00 – 12.00	La secretariatul Școlii Gimnaziale "Friedrich Schiller" orele 09.00 – 12.00
Verificarea dosarelor și afișarea rezultatelor în urma selecției evaluării dosarelor	30.08.2023, ora 13.00	La avizierul școlii
Afișarea rezultatelor în urma selecției	30.08.2023, ora 14.00	Secretariatul școlii
Depunerea contestațiilor	30.08.2023, ora 14.00	Secretariatul școlii
Afișarea rezultatelor după contestații	30.08.2023, ora 15.00	La avizierul școlii
Desfășurarea concursului Proba scrisă	31.08.2023, orele 09.00-11.00	La școală
Afișarea rezultatelor probei scrise	31.08.2023, ora 11.30	La avizierul școlii
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	31.08.2023, orele 11.30 – 12.00	Secretariatul școlii
Afișarea rezultatelor la proba scrisă în urma soluționării contestațiilor	31.08.2023, ora 12.30	La avizierul școlii
Interviul	31.08.2023, ora 13.00	La școală
Afișarea rezultatelor la interviu	31.08.2023, ora 14.00	La avizierul școlii
Afișarea rezultatelor finale	31.08.2023, ora 14.30	La avizierul școlii

## VI. TEMATICA DE CONCURS

1. Securitatea și sănătatea în muncă;
2. Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor, paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și norme de protecția muncii;
3. Norme de conduită profesională;





## VII. BIBLIOGRAFIE

1. **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare  
Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor  
Capitolul V – Supravegherea sănătății  
Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor  
Capitolul VII – Grupuri sensibile la riscuri
2. **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare  
Capitolul I – Dispoziții generale  
Capitolul II – Obligațiile privind apărarea împotriva incendiilor
3. **Legea nr. 333/2003** privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției persoanelor cu completările și modificările ulterioare:  
Capitolul I – Dispoziții generale  
Capitolul II – Secțiunea 2 – Pază cu polițist local și pază proprie  
Capitolul IV – Sisteme tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției  
Capitolul V – Selecția, atestarea, angajarea, pregătirea și dotarea personalului de pază  
Capitolul VI – Atribuțiile personalului de pază
4. **Legea nr. 477/2004** privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice – **Cap.2** – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual

Relații suplimentare se pot obține la secretariatul Școlii Gimnaziale „Friedrich Schiller” Târgu-Mureș, str. Budiului 50 A, conform graficului.

DIRECTOR,  
Prof. Bendriș Dana-Maria

