



**Fișa sintetică de (auto)evaluare pentru cadre didactice
din învățământul vocațional
Aria curriculară Arte**

**Director
LS**

NUMELE ȘI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
FUNCȚIA	
SPECIALITATEA	
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT (CEL PUȚIN 5 ANI)	
CALIFICATIV OBTINUT ÎN PERIOADA EVALUATĂ	

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT

Perioada evaluată: 01.09.2016 – 31.08.2021

Punctajul este acordat numai pe baza actelor doveditoare.

Candidatul trebuie să aibă calificativul „Foarte bine” în fiecare an școlar din perioada evaluării.

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj Inspector școlar	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	90				
	<p>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului</p> <ul style="list-style-type: none"> • a.1. rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă/grupă/individual – 5p Progresul elevilor la clasă: între 60.00% – 85.00% din numărul elevilor – (0,50 p/an)-2,5p Progresul elevilor la clasă între 85.00% – 100% din numărul elevilor – (1 p/an)-5p • a.2. rezultate ale elevilor la clasă/grupă/individual – 5p (subcriteriu specific pentru personalul didactic de conducere, îndrumare și control încadrat pe specialități care nu fac obiectul testărilor/examenelor naționale sau care în perioada evaluată nu a avut în încadrare clase terminale) Procent promovare la clasă: între 60.00% – 85.00% – (0,50 p/an)-2,5p Procent promovare la clasă între 85.00% – 100% – (1 p/an)-5p • a.3. rezultate ale elevilor la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu – 6p Procent de promovare la testări/examene naționale/examene de sfârșit de an/verificări între 60.00% – 85.00% (0,60 p/an)-3p Procent de promovare la testări/examene naționale – între 85.00% – 100% – (1,20 p/an)-6p • a.4 rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri-4p • a.5. rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului – 4p <p>Nota 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pentru anii școlari în care candidatul a avut în încadrare clase care au susținut testări/examene naționale se vor lua în calcul rezultatele obținute la testări/examene naționale; • pentru ceilalți ani școlari se vor lua în calcul rezultatele elevilor la clasă la disciplina respectivă. <p>Nota 2: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 10p.</p> <p>Documente justificative, după caz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • o singură adeverință din care să rezulte progresul elevilor la clasă pentru fiecare an din perioada evaluată, eliberată de director, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ; • o singură adeverință din care să rezulte promovarea la clasă/la testări și examene naționale, eliberată de director, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ. 	10				

<p>b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor din categorii dezavantajate (elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii crescuți de rude, copii din comunități sărace/comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, etc.) 2p/an (pentru rezultatele obținute în pregătirea elevilor care se încadrează în cel puțin una dintre categoriile dezavantajate menționate)</p> <p><i>Notă: Se acordă punctaj numai pentru elevii din clasele la care a fost încadrat cadrul didactic.</i> <i>Documente justificative:</i> copii diplome conform cu originalul, adeverință.</p>	<p>10</p>				
<p>c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă/elev a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației la nivel național, prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative</p> <ul style="list-style-type: none"> • e.1. aplicarea unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative însușite în urma participării în cadrul unor proiecte cu finanțare externă – 7p <ul style="list-style-type: none"> - comisie metodică – 2p/an; - cerc pedagogic – 3,5p/an. • e.2. aplicarea unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative însușite în urma participării în cadrul unor proiecte promovate de Ministerul Educației la nivel național – 5p <ul style="list-style-type: none"> - comisie metodică – 1p/an; - cerc pedagogic – 2,5p/an. • e.3. aplicarea unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative însușite în urma participării în cadrul unor proiecte la nivel județean – 4p <ul style="list-style-type: none"> - comisie metodică – 0,5p/an; - cerc pedagogic – 1,5p/an. <p><i>Documente justificative:</i> adeverințe din care să rezulte aplicarea metodelor, procedeele și tehnicilor de abordare a predării-învățării-evaluării inovative în cadrul unor lecții demonstrative susținute în comisia metodică/cercul pedagogic, eliberate de unitatea de învățământ (în adeverință se va preciza denumirea proiectului, titlul activității/lecției susținute, copie de pe procesul-verbal al comisiei metodice/cercului pedagogic).</p> <p><i>Notă: Pentru activitățile/lecțiile demonstrative susținute de cadrul didactic în cadrul cercului pedagogic, adeverințele eliberate de unitatea de învățământ vor fi avizate de inspectorul școlar de specialitate.</i></p>	<p>10</p>				

<p>d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerul Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi</p> <p>Faza internațională Premii I, II, III, mențiuni, premii speciale – max 10p (I-10p, II-9p, III-8p, M/PS-7p)</p> <p>Faza națională Premii I, II, III, mențiuni, premii speciale – max 10p (I-10p, II-7p, III-5p, M/PS-3p)</p> <p>Faza interjudețeană/zonală Premii I, II, III, mențiuni, premii speciale – max 7p (I-5p, II-4p, III-3p, M/PS-2p)</p> <p>Fază județeană Premii I, II, III, mențiuni, premii speciale – max 5p (I-5p, II-4p, III-2p, M/PS-1p)</p> <p><i>Documente justificative:</i> copii diplome conform cu originalul, cu precizarea numelui cadrului didactic care a pregătit elevul (în cazul în care pe diplomă nu este precizat numele profesorului coordonator, este necesară certificarea de către directorul unității de învățământ).</p> <p><i>Notă: Punctajele se pot cumula în limită maximă de 10 puncte.</i></p>	10				
<p>c) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline sau în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională</p> <ul style="list-style-type: none"> • e.1. <u>rezultatele deosebite</u> obținute în centrele de excelență/culturale certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare – 5p (1p/an) <p style="text-align: center;">și/sau</p> <ul style="list-style-type: none"> • e.2. <u>rezultate deosebite</u> obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională – 5p (1p/an) <p><i>Documente justificative:</i> documente din care să reiasă rezultatele deosebite obținute în centrele de excelență/cultură (diplome, adeverințe); documente din care să reiasă rezultatele deosebite obținute, certificate de directorul unității de învățământ sau avizate de directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională.</p>	10				

<p>f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației</p> <ul style="list-style-type: none"> • președinte/vicepreședinte/membru al comisiei de organizare/evaluare olimpiadă/concurs internațional - 3p/activitate • președinte/vicepreședinte/membru al comisiei de organizare/evaluare olimpiadă/concurs național - 2p/activitate • președinte/vicepreședinte/membru al comisiei de organizare/evaluare concurs interjudețean - 1p/activitate • președinte/vicepreședinte/membru al comisiei de organizare/evaluare olimpiadă/concurs județean - 0,5p/activitate • asistent - 0,25p/activitate <p>Documente justificative: adeverințe/decizii eliberate de Inspectoratul Școlar sau școala organizatoare /copie decizie conform cu originalul de constituire a comisiei.</p> <p><i>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 8p.</i></p>	8				
<p>g) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea activităților de învățare remedială</p> <ul style="list-style-type: none"> • g.1. implicarea în activitatea de tratare diferențiată la clasele cu regim simultan – 1p/an • g.2. implicarea în activitatea de tratare diferențiată la clasele din alternativele educaționale 1p/an • g.3. implicarea în implementarea programelor activităților de învățare remedială. – 2p/an <p>Documente justificative: adeverințe și/sau alte documente justificative conform cu originalul din care să reiasă implicarea în activitatea de tratare diferențiată.</p> <p><i>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 10p.</i></p>	10				
<p>h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului "Școala după școală" ca activitate neremunerată, respectiv a programului "A doua șansă"</p> <ul style="list-style-type: none"> • h.1. proiecte educaționale inovatoare recunoscute și aprobate la nivel: <ul style="list-style-type: none"> - internațional – 6p/proiect - național – 5p/proiect - interjudețean – 4p/proiect - județean – 3p/proiect - local – 2p/proiect • h.2. implicarea în implementarea programului "Școala după școală" ca activitate în norma didactică sau „A doua șansă” – 2p/an <p>Documente justificative: adeverință și/sau alte documente justificative conform cu originalul.</p> <p><i>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 10 p.</i></p>	10				
<p>i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*</p>	12				

	i.1.	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate Ministerul Educației	10				
	i.2.	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din română într-o limbă a unei minorități naționale	10				
	i.3.	Participarea, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	5				
	i.4.	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)	4				
	i.5.	Resursă educațională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ	5				
	Total criteriul 1		90				
2.	Performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional		40				
	a)	Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean <ul style="list-style-type: none"> • a.1 elaborare/participare la elaborarea de: <ul style="list-style-type: none"> - programe școlare – 2,5p/contribuție - regulamente – 2,5p/contribuție - metodologii – 2,5p/contribuție - proceduri – 2,5p/contribuție - studii/cercetări în domeniu – 2,5p/contribuție <p>Documente justificative: adeverință eliberată de Ministerul Educației/ ISJ sau copii certificate conform cu originalul de pe documentele elaborate la nivel național, cu menționarea numelui cadrului didactic. Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5p.</p>	5				
	b)	Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național <p>Documente justificative: adeverință eliberată de Ministerul Educației sau copii certificate conform cu originalul cu menționarea numelui cadrului didactic. Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 2p.</p>	2				

<p>c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național</p> <ul style="list-style-type: none"> • e.1. elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației – 4p/îndrumător sau ghid metodic • e.2. elaborarea/participarea la elaborarea de suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației – 4p/suport de curs • e.3. elaborarea/participarea la elaborarea de articole în reviste/publicații de specialitate – 3p/articol/publicație de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN • e.4. elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național – 4p <p>Documente justificative: copii conform cu originalul de pe ghid, articol, adeverințe pentru certificarea elaborării suportului de curs avizat.</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 4p.</p>	4				
<p>d) Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Telescoală Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Telescoală Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației</p> <ul style="list-style-type: none"> • d.1. Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Telescoală – 4p • d.2. Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Telescoală – 1p/lecție • d.3. Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației – 2p/soft educațional/platformă e-learning <p>Documente justificative: adeverințe și alte documente justificative conform cu originalul/DVD/CD care să conțină softul educațional/lecțiile din cadrul emisiunilor TV</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 4p.</p>	4				
<p>e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți</p> <ul style="list-style-type: none"> • e.1. activitate de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori – 2,5p/curs de formare • e.2. formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației – 2,5p/curs de formare • e.3. activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți – 1p/activitate <p>Documente justificative: adeverințe și/sau alte documente justificative conform cu originalul.</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5p.</p>	5				

<p>f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional</p> <p>Activitatea de membru în:</p> <ul style="list-style-type: none"> • comisii de etică – 1p • comisii paritare/de dialog social – 1p • comisii de evaluare și asigurare a calității în educație – 1p • comisii de control intern managerial – 1p • comisii de sănătate și securitate în muncă – 1p • comisii P.S.I. și situații de urgență – 1p • membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean – 1p/an • coordonator CJAP – 1p/an • coordonator CLI – 1p/an • organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar – 1p (0,4p/comisie/an) • asociații profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/ - 1p <p>Documente justificative: adeverințe/copii decizii conform cu originalul. Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 5p.</p>	5				
<p>g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director</p> <ul style="list-style-type: none"> • metodist – 1p/an • membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar 1p/an • coordonator de cerc pedagogic – 1p/an <p>Documente justificative: adeverințe eliberate de ISJ Mureș. Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 4p.</p>	4				

	<p>h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenle naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației, activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative</p> <p>Activitate de membru:</p> <ul style="list-style-type: none"> • în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative – 2p • în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale (delegat Ministerul Educației) – 1p • traducerea variantelor de subiecte pentru examenle naționale – 1p/subiect • elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale - 1p/ program/subiect/test • membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; – 1p • activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative – 1p/activitate <p><i>Documente justificative:</i> adeverințe/copie decizie conform cu originalul. <i>Notă:</i> punctajele se pot cumula, în limita maximă de 10 p.</p>	10				
	<p>i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică</p> <ul style="list-style-type: none"> • i.1. participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe: <ul style="list-style-type: none"> - la nivel zonal/județean – 0,25p/participare; - la nivel național – 0,50 p/participare; - la nivel internațional – 1 p/participare. • i.2. cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional – 1p <p><i>Documente justificative:</i> adeverințe/certificate/diplome conform cu originalul. <i>Notă:</i> punctajele se pot cumula, în limita maximă de 1p.</p>	1				
	Total criteriul 2	40				
3.	Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională	15				
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**	5				
	<p>a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională</p> <ul style="list-style-type: none"> • a.1.1. proiecte: <ul style="list-style-type: none"> - membru în echipa de elaborare (scriere) a unui proiect cu finanțare europeană/ națională, <u>aprobat</u> – 2p/proiect; - membru în echipa de elaborare a unui proiect fără finanțare – 1p/proiect; • a.1.2. programe de formare: <ul style="list-style-type: none"> - membru în echipa de inițiere (scriere) de programe de formare profesională acreditate – 2p/program; - membru în echipa de inițiere (scriere) de programe de formare profesională avizate Ministerul Educației – 1p/ program. 	5				

a.2)	<p>Participare la proiecte/ programe de formare profesională</p> <ul style="list-style-type: none"> ● a.2.1. proiecte <ul style="list-style-type: none"> - coordonator/membru în echipa de management a unui proiect cu finanțare europeană/ națională – 2p/proiect; - expert în echipa de implementare a unui proiect cu finanțare europeană/ națională 1p/proiect; - coordonator/membru în echipa de management a unui proiect fără finanțare – 1p/proiect; - expert în echipa de implementare a unui proiect fără finanțare – 0,5p/proiect ● a.2.2. programe de formare: <ul style="list-style-type: none"> - participarea la derularea de programe de formare profesională acreditate – 1p/program; - participarea la derularea de programe de formare profesională avizate Ministerul Educației– 0,5p/program. <p>Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adeverință și/sau alte documente conform cu originalul din care să reiasă denumirea proiectului, categoria de proiect (finanțat, nefinanțat), calitatea de inițiator și/sau participant; - adeverință și/sau alte documente conform cu originalul din care să reiasă denumirea programului de formare, tipul de program (acreditat, avizat), calitatea de inițiator și/sau participant. <p><i>Notă: Punctajele pentru a.1 se pot cumula, în limită maximă de 5 puncte; punctajele pentru a.2 se pot cumula, în limită maximă de 3 puncte; punctajele acumulate pentru a.1 și a.2 nu pot depăși 5 puncte.</i></p>	3				
b)	<p>Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/clevilor profesională***</p>	5				
b.1)	<p>Implementare/coordonare proiecte</p> <ul style="list-style-type: none"> ● la nivel internațional – 5p ● la nivel național – 4p ● la nivel interjudețean – 3p ● la nivel județean – 2p ● la nivel local – 1p 	5				
b.2)	<p>Participare la proiecte</p> <ul style="list-style-type: none"> ● la nivel internațional – 3 p ● la nivel național – 2 p ● la nivel interjudețean – 1 p ● la nivel județean – 0,50 p ● la nivel local – 0,25 p <p>Documente justificative: adeverințe, decizii, diplome sau alte documente justificative conform cu originalul.</p> <p><i>Notă: Punctajele pentru b.1 se pot cumula, în limită maximă de 5 puncte; punctajele pentru b.2 se pot cumula, în limită maximă de 3 puncte; punctajele acumulate pentru b.1 și b.2 nu pot depăși 5 puncte.</i></p>	3				

	<p>e) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • c.1. activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară – 1p/activitate • c.2. îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică – 1p/activitate • c.3. performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive – 1p/activitate <p>Documente justificative: adeverințe, copii diplome conform cu originalul cu menționarea numelui cadrului didactic îndrumător etc.</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 3p.</p>	4				
	<p>d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare</p> <ul style="list-style-type: none"> • inițiere – 1p/schimb de experiență • organizare – 1p/schimb de experiență • participare – 1p/schimb de experiență <p>Documente justificative: adeverință eliberată de instituția implicată în schimbul de experiență și/sau alte documente justificative conform cu originalul.</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 2p.</p>	1				
	Total criteriul 3	15				
4	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	5				
	<p>a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare</p> <ul style="list-style-type: none"> • a.1. atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, Transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare) – 1p/proiect • a.2. atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc. – 1p <p>Documente justificative: adeverințe, alte documente justificative conform cu originalul.</p> <p>Notă: punctajele se pot cumula, în limita maximă de 2p.</p>	2				
	<p>b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și (intelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională</p> <ul style="list-style-type: none"> • b.1. dotarea spațiilor unității de învățământ – 1p • b.2. mijloace de învățământ și alte resurse educaționale – 1p <p>Documente justificative: adeverință /documente justificative certificate de directorul unității de învățământ.</p>	2				

<p>c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator</p> <ul style="list-style-type: none"> • c.1. participare și implicare în comisii și consilii la nivel: <ul style="list-style-type: none"> • național – 1p • județean – 0,75p • local – 0,50p • unitate, instituție – 0,25p • c.2. realizarea de parteneriate instituționale – 1p/parteneriat <p><i>Documente justificative:</i> adeverință și/sau documente justificative certificate de directorul unității de învățământ.</p>	1				
Total criteriul 4	5				
PUNTAJ TOTAL	150				
<p>Aprobată în Comisia Paritară de la nivelul ISJ Mureș din data de 19.04.2022</p>	Candidat	Inspector școlar	Președinte comisie de evaluare	Președinte comisie de contestații	
	Numele și prenumele				
	Semnătura				

- * La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.
- ** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.
- *** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

NOTĂ (extras din **PROCEDURA OPERAȚIONALĂ** privind acordarea gradației de merit personalului didactic de predare, de conducere, îndrumare și control, personal didactic auxiliar, Sesiunea 2022)

1. Dosarul cuprinde documentele prevăzute la art. 9 alin. (2) din metodologie, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis. **Documentele din dosar nu se introduc în folii de plastic, nu se leagă cu spirală, ci se pun în dosar / biblioraft.**

Dosarul cuprinde:

- a) Opisul dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/ instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;
- b) cererea-tip, elaborată de inspectoratul școlar, în care candidatul își precizează opțiunea;
- c) adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;
- d) adeverință de vechime;
- e) fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;
- f) raportul de activitate, pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;
- g) declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform Anexei nr. 4;
- h) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează. Dosarele se predau în format fizic.

2. Pe prima copertă a dosarului/pe pagina de gardă vor fi înscrise următoarele informații:

- numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, cu majuscule;
- unitatea de învățământ;
- postul didactic/catedra pe care este încadrat;
- categoria de personal pentru care candidează (personal didactic de predare, disciplina _____ / personal didactic de conducere/îndrumare și control).

3. Candidatul are obligația:

- a) să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor (să organizeze piesele precizând, pe eticheta corespunzătoare fiecărei anexe, numărul criteriului și al subcriteriului);
- b) Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării
În cazul în care în dosarul candidatului există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare (documente în original, decizii, adeverințe, liste cu participarea la concursuri/olimpiade etc.). În situația în care candidatul nu poate proba autenticitatea, valabilitatea, veridicitatea sau legalitatea documentelor respective, dosarul acestuia nu se evaluează, candidatul este eliminat din concurs și i se interzice participarea la concursul în vederea acordării gradației de merit organizat în următorii 2 ani;
- c) Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare;
- d) După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.