

Nr.înreg. 1709 / 01.11.2021

Aprob publicarea pe site-ul ISJ Mureș,

**Inspector Școlar General,**

**Prof.drđ.Pășcan Sabin**



## ANUNȚ

### COLEGIUL NAȚIONAL “UNIREA”, TÂRGU MUREȘ ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA PE O PERIOADĂ NEDETERMINATĂ A FUNCȚIEI CONTRACTUALE VACANTE ÎNGRIJITOARE- 1 NORMĂ

În conformitate cu HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, completat prin HG nr. 1027/2014, HG Nr.269/2016.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească, conform art. 3 din Regulamentul – cadru aprobat prin HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, prin HG 1027/2014, HG 427/2015, HG 269/2016, în conformitate cu Legea nr.55/2020, privind măsurile pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, următoarele:

#### **I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE la concurs:**

1. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. are capacitate deplină de exercițiu;
5. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

6. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## II. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Pentru ocuparea funcției de ÎNGRIJITOR trebuie îndeplinite următoarele condiții minimale:

1. studii gimnaziale, medii sau profesionale;
2. vechime în specialitatea postului de minim 2 ani;
3. abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul din învățământ
4. abilități de muncă în echipă;
5. disponibilitate la program flexibil;
6. disponibilitate pentru îndeplinirea unor sarcini trasate de către conducerea unității școlare prin fișa postului;
7. răspunde de curățenia și igiena din sectorul repartizat ;
8. răspundere față de inventarul încredințat ;
9. utilizarea corespunzătoare a ustensilelor și a produselor de curățenie
10. disponibilitate pentru îndeplinirea altor sarcini, decât cele trasate prin fișa postului
11. ocazional, disponibilitate de a lucra în weekend în cazul organizării unor evenimente la nivelul unității școlare.

## III. TIPUL PROBELOR DE CONCURS

- Selecția și evaluarea dosarului
- Probă scrisă
- Probă practică
- Interviu

#### IV. ORGANIZAREA CONCURSULUI

Organizarea și desfășurarea concursului are loc la sediul Colegiului Național „Unirea” Târgu Mureș, după următorul **calendar**:

<b>Etapă de concurs</b>	<b>Data/perioada</b>	<b>Observații</b>
Publicarea anunțului	02.11.2021	Site-ul ISJ Mureș, site-ul Colegiului Național „Unirea” Tg. Mureș, Avizier
Depunerea dosarelor de înscriere	03.11.2021 – 17.11.2021	La secretariatul Colegiului Național „Unirea” Tg. Mureș
Verificarea și validarea dosarelor	18.11.2021-19.11.2021 14,00-16,00	La sediul unității  Avizierul unității de învățământ  La sediul unității
Afișarea listei candidaților după etapa de verificare și validare a dosarelor	19.11.2021 ora 11,00	
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere	19.11.2021 Ora 12,00	
Afișarea rezultatelor după contestații	19.11.2021 Ora 16,00	
Proba scrisă	22.11.2021, orele 9:00 – 10:00	
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	22.11.2021, ora 12:00	
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	22.11.2021, orele 12:00 – 14:00	
Afișarea rezultatelor după contestații la proba scrisă	22.11.2021, ora 15:00	
Proba practică	23.11.2021, orele 10:00 – 12:00	
Afișarea rezultatelor la proba practică	23.11.2021, ora 12:15	
Interviu	23.11.2021, ora 13:00	
Afișarea rezultatelor finale	23.11.2021, ora 16:00	

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

- *Sunt declarați admiși la proba scrisă și la interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte din maximum de 100 de puncte.*
- *Se prezintă la interviu doar candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă.*
- *Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu.*

Comunicarea rezultatelor se face prin afișare la sediul Colegiului Național „Unirea” Tîrgu Mureș.

## V. DOSARUL DE CONCURS

**Dosarul de concurs va conține următoarele documente:**

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
  2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
  3. Copie certificate de naștere și certificate de căsătorie dacă este cazul;
  4. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
  5. Copia carnetului de muncă/ Raport salariat REVISAL, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor / postului;
  6. Cazierul judiciar prin care atestă că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
  7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  8. Curriculum vitae;
  9. Recomandare de la ultimul loc de muncă.
- o Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
  - o În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are

obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

- o Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adevărurile care atestă vechimea în muncă, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete

## VI. TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

### TEMATICA

#### ➤ VII. Tematica

- Noțiuni fundamentale de igienă.
- Reguli de efectuare a curățeniei în instituția de învățământ
- Metode de dezinsecție și dezinfecție
- Securitate și sănătate în munca și PSI.

➤

#### ➤ BIBLIOGRAFIE

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare
  - ; Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor ;
  - 2. Legea nr. 477/2004 – Privind codul de conduita a personalului din instituțiile publice
  - 3. Legea nr. 53/2003 actualizata: Codul muncii „ Răspunderea disciplinară”
  - 4. Legea 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor.
1. Legea 319/2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la sănătate și securitate în munca;
    - Cap. IV Obligațiile lucrătorilor
  2. Legea 307/2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la apărare împotriva incendiilor:
    - Cap. I – Dispoziții generale;
    - Cap. II – Obligațiile privind apărarea împotriva incendiilor.
  3. Ordinul ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5.079/31.08.2016 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (Titlul IV, cap. III, IV și V, titlul VI, cap. III, secțiunea 1),

4. Legea nr.53/2003 - Codul muncii cu modificările și completările ulterioare (drepturile și obligațiile salariaților, drepturile și obligațiile angajatorului).
5. Legea nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice:
  - Cap. II – Norme generale de conduită profesională a personalului contractual.

Relații suplimentare se obțin la secretariatul Colegiului Național “Unirea” Tîrgu Mureş, din str. Mihai Viteazul, nr. 17 , persoană de contact Truța Violeta , telefon **0365. 338.779**.

Director,

Prof. dr. Aurora STĂNESCU

