



Nr. 735/31.03.2021



Avizat,  
General  
prof. Sabina PASCAN

## ANUNȚ

Concurs pentru ocuparea unui post de secretar (normă întreagă)

În conformitate cu H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată cu H.G. 1027/2014, H.G. 427/2015, H.G. 269/2016,

În temeiul Legii Nr. 55/2020 modificată prin Legea Nr. 203/16.09.2020, Art. II.

Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă Nr 2 Tg. Mureș organizează concurs pentru ocuparea unui post de secretar pe perioadă nedeterminată, în cadrul compartimentului secretariat.

Concursul se va desfășura la sediul Centrului Școlar Pentru Educație Incluzivă Nr 2, din str. Mărăști, nr. 8. Candidații vor susține:

- **Proba scrisă** prin care vor fi testate cunoștințele teoretice;
- **Proba practică** prin care vor fi testate cunoștințele de operare PC;
- **Interviu**

### Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### Condiții specifice de participare:

- studii medii sau superioare;
- cunoștințe privind legislația din învățământul preuniversitar;
- abilități de comunicare și relații publice, responsabilitate, elaborare, redactare și arhivare documente, aptitudini organizatorice, capacitate de a respecta termene limită;
- cunoștințe privind înregistrarea, gestionarea și prelucrarea informatică a bazelor de date;
- cunoștințe privind întocmirea și administrarea corespondenței oficiale;

- vechime în muncă - minim 7 ani;

**Dosarele de concurs** se depun la sediul Centrului Școlar Pentru Educație Incluzivă Nr 2, din str. Mărăști, nr. 8 la serviciul secretariat și vor conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducerii instituției;
- curriculum vitae - model Europass;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conform cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, Raport per salariat din REVISAL;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare.

Pentru verificarea conformității copiilor cu originalul, actul de identitate și documentele care atestă studiile absolvite, specializări, certificări vor fi prezentate și în original.

#### Calendarul de desfășurare a concursului:

Nr. Crt.	Etapa de concurs	Data	Observații
1.	Publicarea anunțului	31.03.2021	Site-ul IȘJ Mureș
2.	Depunerea dosarelor de înscriere a candidaților	31.03.2021 – 14.04.2021	Interval orar 10.00 – 13.00
3.	Evaluarea dosarelor	15.04.2021	Interval orar 8.00-11.00
4.	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	15.04.2021	Ora 12.00
5.	Depunerea eventualelor contestații la evaluarea dosarelor	15.04.2021	Interval orar 13.00-15.00
6.	Proba scrisă	16.04.2021	Interval orar 9.00 – 10.00
7.	Afișarea rezultatelor probei scrise	16.04.2021	Ora 10.30
8.	Depunerea eventualelor contestații la proba scrisă	16.04.2021	Între orele 10.30 – 11.00
9.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă în urma soluționării contestațiilor	16.04.2021	Ora 11.30
10.	Proba practică	16.04.2021	Interval orar 11.30 – 12.30
11.	Afișarea rezultatelor probei practice	16.04.2021	Ora 13.00
12.	Depunerea eventualelor contestații la proba practică	16.04.2021	Între orele 13 – 13.30
13.	Afișarea rezultatelor la proba practică în urma soluționării contestațiilor	16.04.2021	Ora 14.00
14.	Interviul	16.04.2021	Ora 14.30
15.	Afișarea rezultatelor la interviu	16.04.2021	Ora 15.00
16.	Afișarea rezultatelor finale	16.04.2021	Ora 16.00

Informații suplimentare pot fi obținute la numărul de telefon: 0265 215758.

**NOTĂ:**

- Punctajul minim de promovare a fiecărei probe este de 50 puncte. Candidații care nu au obținut minim 50 de puncte la o probă de concurs nu pot participa la următoarea probă.
- Lucrările la proba scrisă și proba practică:
  - se pot contesta doar lucrările personale

**Bibliografie:**

1. Legea 1/2011-Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 53/2003 Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare-republicată;
3. OMECIS nr. 5.447/31.08.2020 privind Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar ;
4. OMENCȘ nr. 3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
5. Legea nr. 16/1996 - Legea Arhivelor Naționale republicată în temeiul art. 248 din Legea nr. 187/2012 și completată cu Legea nr. 138/2013;
6. Ordin 5576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat ;
7. OMEC Nr. 5447/2020 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
8. Legea cadru Nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.
9. H.G. 500/2011 privind registrul general de evidență al salariaților.
10. Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar înregistrat la MMJS - DDS cu Nr. 435/2019,
11. Norme metodologice privind efectuarea concediului de odihnă pentru personalul didactic aprobate cu Ordinul 5559/ 07.10.2011, cu completările ulterioare din Nota MEN 2344/18.10.2019.

Director, ...

prof. Tatiana - Ana PESCARU