



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

DIRECȚIA GENERALĂ  
MINORITĂȚI ȘI RELAȚIA  
CU PARLAMENTUL

Aprob publicarea pe site-ul  
ISJ Mures  
inspector școlar general



DIRECȚIA GENERALĂ  
ÎNȚĂMÂNT  
PREUNIVERSITAR

Nr. 29941/11.06.2020

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ  
NR. 449 / 16.06.2020  
Ziua..... Luna..... Anul.....

APROBAT,  
Secretar de Stat,  
Irina Elisabeta KOVÁCS



APROBAT,  
Secretar de Stat,  
Rodica Luminița BARCARI

## PROCEDURĂ

privind admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi în învățământul liceal de stat, învățământul profesional de stat și învățământul dual

### 1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Prezenta procedură este elaborată în baza prevederilor art. 56 din Anexa I la ordinul MECTS nr. 4802/31.08.2010, privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, valabilă și pentru admiterea în clasa a IX-a în învățământul liceal pentru anul școlar 2020-2021, conform OMEN nr. 4948/27.08.2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021, cu modificările și completările ulterioare, și a OMEN 5087/30.08.2019, privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Scopul specific al procedurii este de a pune la dispoziția comisiilor responsabile, precum și tuturor factorilor implicați (elevi, părinți/reprezentanți legali, O.N.G.-uri, mediatori școlari etc.) un cadru procedural unitar pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a admiterii candidaților pe locurile speciale pentru candidații de etnie rromă în învățământul liceal și profesional sau dual de stat, valabil pentru anul școlar 2020-2021.

(3) Procedura se aplică de către Comisia națională de admitere, de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, precum și de unitățile de învățământ preuniversitar care școlarizează elevi în clasa a VIII-a.

## 2. DESCRIEREA PROCEDURII

### Secțiunea 1 - Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi

Art. 2 (1) Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor transmite tuturor unităților de învățământ preuniversitar care școlarizează elevi în clasa a VIII-a lista cu locurile speciale pentru candidații de etnie rromă în învățământul liceal, învățământul profesional de stat și învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021, precum și codurile pentru fiecare clasă/grupă de învățământ liceal, profesional sau dual pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire/calificări, limbă de predare.

(2) Inspectoratele școlare județene/al municipiului București, precum și toate unitățile de învățământ preuniversitar care școlarizează elevi în clasa a VIII-a vor afișa lista cu locurile speciale pentru rromi în învățământul liceal, învățământul profesional de stat și învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021, precum și codurile pentru fiecare clasă/grupă de învățământ liceal, profesional sau dual pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire/calificări, limbă de predare.

(3) Codurile pentru fiecare clasă/grupă de învățământ liceal, profesional sau dual pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire/calificări, limbă de predare care se vor completa în fișa de înscriere vor fi preluate din broșura de admitere a județului/municipiul București.

Art. 3. (1) Dacă, după afișarea listei cu locurile speciale pentru admiterea candidaților de etnie rromă în învățământul liceal, învățământul profesional de stat și învățământul dual, se va constata că nu există locuri speciale pentru candidați de etnie rromă la o unitate de învățământ sau filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare, dar există solicitări din partea părinților/reprezentanților legali, comisiile județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a admiterii vor dispune completarea listei cu locurile speciale pentru candidații de etnie rromă în învățământul liceal, profesional de stat și dual, în limita a 1-2 locuri la fiecare clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare care nu se regăsește în lista inițială, în conformitate cu prevederile art. 56, alin (2) din OMECTS 4802/31.08.2010, valabil conform OMEN 4948/2019, cu modificările și completările ulterioare și OMEN 5087/2019, cu modificările și completările ulterioare, și pentru anul școlar 2020-2021.

(2) Cererile de suplimentare a listei cu locurile speciale pentru candidații de etnie rromă, prevăzute la art. 3 alin (1), se depun la unitățile de învățământ de proveniență a candidaților, ulterior fiind transmise Comisiei județene/a municipiului București de organizare și desfășurare a admiterii.

### Secțiunea 2 - Eliberarea și depunerea la secretariatul unităților de învățământ a recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor

Art. 4. (1) Recomandarea scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a rromilor, legal constituite, prin care se atestă apartenența la etnia rromilor, și NU faptul că fac parte din respectiva organizație, este documentul care permite absolvenților clasei a VIII-a participarea/înscrierea la admiterea pe locurile speciale pentru rromi în învățământul liceal, învățământul profesional de stat și învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021.

(2) Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor se depun la secretariatul unităților de învățământ din care provine candidatul sau se transmit prin mijloace electronice de comunicare.

(3) Responsabilitatea obținerii recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor aparține exclusiv părinților/reprezentanților legali ai candidaților.

**Art. 5.** (1) Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și prin mijloace electronice de comunicare. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul și candidatului, în format pdf., purtând ștampila și semnătura emitentului.

(2) Unitățile de învățământ preuniversitar care școlarizează elevi în clasa a VIII-a vor indica părinților/reprezentanților legali adresa de e-mail pentru transmiterea, de către emitent, a recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor.

**Art. 6** După finalizarea etapei de depunere a recomandărilor de apartenență la etnia rromilor, unitățile de învățământ vor înainta către inspectoratele școlare județene/al municipiului București lista candidaților care vor participa la repartizarea pe locurile speciale pentru rromi, care va cuprinde: nume și prenume elev; date de identificare ale elevului; media generală a claselor V-VIII; mențiuni speciale pentru candidații care au susținut și au promovat probele de verificare a aptitudinilor și a probelor de verificare a cunoștințelor de limba modernă/maternă; date de contact.

### Secțiunea 3 - Completarea opțiunilor în fișele de înscriere

**Art. 7.** (1) Inspectoratele școlare județene/al municipiului București vor realiza o listă a candidaților pe locurile speciale pentru rromi în ordinea descrescătoare a mediei de admitere, pe care o vor afișa pe site-ul oficial și pe care o vor transmite tuturor unităților de învățământ din județ/municipiul București de unde provin candidați pe locurile speciale pentru rromi, până la data completării opțiunilor în fișele de înscriere.

(2) Pentru orientare, unitățile de învățământ din județ/municipiul București de unde provin candidați pe locurile speciale pentru rromi vor pune la dispoziția candidaților și părinților/reprezentanților legali lista candidaților pe locurile speciale pentru rromi în ordinea descrescătoare a mediei de admitere pe județ/municipiul București.

**Art. 8.** (1) Completarea opțiunilor în fișele de înscriere se va face de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții/reprezentanții legali ai acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ de proveniență sau prin formular transmis electronic.

(2) Completarea opțiunilor în fișele de înscriere se va face doar pentru unitățile de învățământ liceal, profesional și dual pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire/calificări, limbă de predare, unde există locuri pentru rromi, conform codurilor din broșura de admitere specifică județului/municipiul București.

(3) Fișele de înscriere a candidaților pentru locurile speciale destinate rromilor în învățământul profesional și în învățământul dual vor fi transmise de către unitățile de învățământ de proveniență a candidaților Comisiei de admitere județeană/a municipiului București. Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional și în învățământul dual pe locurile speciale pentru rromi este prezentat în anexa nr. 1.

(4) Candidații care doresc să se înscrie în alt județ vor completa în fișa de înscriere județul, codul județului și codurile valabile doar pentru unitățile de învățământ liceal, profesional și dual pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire/calificări,

limbă de predare unde există locuri pentru rromi, din județul în care vor să se înscrie sau municipiul București.

(5) Candidații care au fost declarați admiși la probele de aptitudini/probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă/maternă vor putea opta și pentru clasele care au prevăzute aceste probe.

(6) Directorii unităților de învățământ, diriginții claselor a VIII-a, cadrele didactice etc. vor consilia, dar nu vor influența candidații în completarea opțiunilor în fișele de înscriere.

(7) Absolvenții clasei a VIII-a și părinții/tutorii legali ai acestora vor completa cu atenție opțiunile în fișa de înscriere și într-un număr suficient de mare, pentru o cât mai eficientă și corectă repartizare a candidaților.

(8) După completarea fișelor de înscriere, pentru învățământul liceal, părinții/tutorii legali și candidații vor avea posibilitatea să verifice corectitudinea datelor din fișa de înscriere introduse în aplicația informatică centralizată. În situația în care se constată eventuale erori, acestea vor fi corectate utilizând aplicația informatică centralizată.

#### Secțiunea 4 - Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi

Art. 9. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi la liceu se va face computerizat, într-o sesiune distinctă, prevăzută în calendarul admiterii în învățământul liceal de stat, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

Art. 10. (1) Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi în învățământul profesional sau dual de stat se va face în ședință publică de către Comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa înscriere de către candidați.

(2) Comisia de admitere județeană/a municipiului București afișează progamarea candidaților pe zile și pe ore pentru ședința publică, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 394/2020 privind instituirea stării de alertă, în conformitate cu prevederile Legii 55/2020, în domeniul educației și cercetării.

(3) Ședința publică se poate desfășura și folosindu-se mijloace electronice de comunicare.

(4) Dacă, din diferite motive, candidații nu se pot prezenta în ședință publică, Comisia de admitere județeană/a municipiului București informează candidații privind rezultatul repartizării prin mijloace electronice de comunicare.

Art. 11. După finalizarea etapei de repartizare a candidaților, unitățile de învățământ de proveniență a candidaților afișează lista de repartizare a candidaților pe locurile speciale pentru rromi, iar inspectoratele școlare județene/al municipiului București înștiințează unitatea de învățământ unde au fost repartizați candidații.

### 3. DISPOZIȚII FINALE

Art. 12. Candidații care au participat și nu au fost admiși sau doresc să renunțe la locul ocupat, urmare a repartizării pe locurile speciale pentru elevii rromi, pot participa la „Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021”.

Art. 13. (1) Ministerul Educației și Cercetării asigură postarea pe site-ul propriu și transmiterea prezentei proceduri în inspectoratele școlare județene/al municipiului București, care au obligația diseminării acesteia în fiecare unitate de învățământ preuniversitar care școlarizează elevi în clasa a VIII-a.

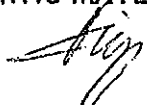
(2) Conducerile unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare întreprind măsuri pentru informarea părinților/reprezentanților legali ai tuturor elevilor rromi cu privire la modalitățile prin care pot beneficia de prevederile prezentei proceduri, precum și cu privire la calendarul de desfășurare a admiterii pe locurile speciale pentru rromi. Informațiile vor fi afișate la sediul fiecărei unități/instituții de învățământ, precum și pe site-urile acestora, indicându-se și numărul de TELVERDE la care pot fi obținute informații suplimentare.

(3) Conducerile unităților de învățământ răspund de informarea elevilor și a părinților cu privire la prevederile prezentei proceduri.

Art. 14. În a doua etapă de admitere în învățământul liceal, învățământul profesional de stat și învățământul dual pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, candidații rromi își păstrează prioritatea pe locurile destinate candidaților rromi care au rămas libere după soluționarea situațiilor speciale, iar calendarul admiterii este cel aprobat prin OMEN 4948/2019, cu modificările și completările ulterioare, și OMEN 5087/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 15. Candidații repartizați vor transmite/depune dosarele de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost repartizați în perioada menționată în Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021/ Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020-2021/ Calendarul admiterii în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2020-2021.

DIRECTOR GENERAL  
Iuliana VĂRTIC-MAYLA



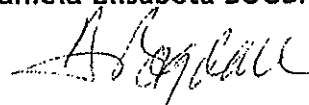
DIRECTOR,  
Alexandru SZEPESI



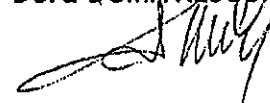
CONSILIER,  
Marius CĂLDĂRARU



DIRECTOR GENERAL,  
Daniela Elisabeta BOGDAN



DIRECTOR,  
Doru DUMITRESCU



ȘEF BIROU INCLUZIUNE ȘCOLARĂ,  
Corina CEAMĂ



## FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

pentru înscrierea în învățământul profesional de stat pe locurile speciale pentru romi

Codul numeric personal: Data nașterii: --  
Z Z L L A A A ANumele : Iniț. tată:  Prenumele: Cod județ + cod școală proveniență:  Media claselor V – VIII:  ,  Media la Evaluarea națională  , 

Date de contact ale absolventului: tel. ...., e-mail .....

cu adresa de domiciliu .....

Școala de proveniență : .....

L. S.  
Director  
al școlii de proveniențăOpțiuni pentru calificările profesionale din oferta de locuri speciale pentru romi - în ordinea preferințelor<sup>2)</sup>

Nr. crt.	Unitatea de învățământ profesional / dual <sup>2)</sup>	Cod calificare <sup>2)</sup>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București

Admis pe locurile speciale pentru romi <sup>3)</sup>

la ..... (denumirea unității de învățământ), calificarea ..... (denumire), cod .....

Candidat

Părinte/Tutore

L. S.  
Președinte  
al Comisiei admitere a județului/municipiului BucureștiMențiune: <sup>4)</sup>

Candidat

Părinte/Tutore

<sup>1)</sup>Unitatea = Unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul.<sup>2)</sup>Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a codului calificării<sup>3)</sup>Rezultatul repartizării pe locurile speciale pentru romi se completează în casetă de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei<sup>4)</sup>Mențiune = Se completează dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.

MFC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă