



Nr. 29636/105/02.2020

Aprob publicarea pe site-ul  
ISJ Mureș  
inspector școlar general



APROB,  
SECRETAR DE STAT,  
Luminița Rodica BĂRCĂRI



NOTĂ

**Ref.: Activitățile de consiliere, monitorizare și evaluare a organizării și desfășurării examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, învățământului profesional, liceal filiera tehnologică și postliceal, nivel 3, 4 și 5, în sesiunile anului școlar 2019-2020**

#### CADRUL NORMATIV

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 866/2008 privind aprobarea Nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 918/20.11.2013 privind aprobarea Cadrului Național al Calificărilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 461/2017 privind aprobarea conținutului și formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților învățământului profesional și tehnic care promovează examenul de certificare a calificării profesionale;
- Ordinului M.E.N. nr. 4909/23.08.2019 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2019-2020;
- Ordinul M.E.C.T.S nr. 5222/29.08.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.N. nr. 4435/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durata de 3 ani;
- Ordinul M.E.N. nr. 4434/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică;
- Ordinul M.E.N. nr. 5005/02.12.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal;
- Ordinele privind curriculumul în învățământul profesional și tehnic, conform precizărilor M.E.N. nr. 37.380/10.09.2019 referitoare la aplicarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar și ordinele de ministru în vigoare privind planurile de învățământ și programele școlare pentru anul școlar 2019-2020;



- Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 3742/06.05.2016 privind aprobarea modelului Suplimentului descriptiv la certificatul de calificare/certificatul de calificare profesional, Europass;
- Precizările M.E.N. nr. 27.496/27.02.2019 privind stabilirea normei didactice de predare în anul școlar 2019-2020 a personalului didactic de predare încadrat în învățământul profesional și tehnic;
- Adresa M.E.N. nr. 64.245/24.10.2013 privind implementarea Programului "A doua șansă" – învățământ secundar inferior.
- Desfășurarea probelor din cadrul examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, învățământului profesional, liceal filiera tehnologică și postliceal, nivel 3, 4 și 5 se va realiza cu respectarea legislației în vigoare.

### RESURSE UMANE

Activitatea de consiliere, monitorizare și evaluare privind organizarea examenelor de certificare a calificării profesionale din învățământul profesional și tehnic în anul școlar 2019-2020 va fi efectuată la nivelul ISJ/ISMB de către inspectorul general adjunct cu atribuții și inspectorii școlari pentru învățământul profesional și tehnic/metodiști din cadrul inspectoratelor școlare/ISMB.

Activitatea de consiliere, monitorizare și evaluare se va derula în perioadele sesiunilor cuprinse în Ordinului M.E.N. nr. 4909/23.08.2019 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2019-2020.

Ministerul Educației și Cercetării poate delega inspectorii, membri ai Comisiei Naționale de Evaluare și Certificare, să participe la activitățile de consiliere, monitorizare și evaluare privind organizarea examenelor de certificare a calificării profesionale din învățământul profesional și tehnic în anul școlar 2019-2020.

- A. Măsuri întreprinse la nivelul inspectoratelor școlare (Comisiile Județene de Evaluare și Certificare – CJEC) în scopul organizării și desfășurării examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional, ai ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, inclusiv ai programului "A doua șansă", ai învățământului liceal filiera tehnologică și postliceal, nivel 3, 4 și 5**
- a) centralizarea datelor cu privire la numărul de absolvenți ai învățământului profesional, inclusiv ai învățământului special, ai învățământului liceal-filiera tehnologică, ai ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, inclusiv ai programului "A doua șansă", ai învățământului postliceal, pe calificări profesionale și stabilirea centrelor de examen la nivel de județ/Municipiul București, pe baza criteriilor stabilite în metodologii;
  - b) transmiterea listei centrelor de examen, spre informare, la Comisia Națională de Evaluare și Certificare (CNEC);
  - c) organizarea de cursuri de formare, conform prevederilor metodologice, pentru membrii evaluatori și pentru monitorii de calitate;
  - d) desemnarea monitorilor de calitate și constituirea comisiilor de examinare;
  - e) instruirea președinților comisiilor de examinare;



- f) transmiterea solicitării către Autoritatea de Sănătate Publică, și către organele de poliție și jandarmerie de la nivel județean/al Municipiului București, pentru desemnarea personalului medical necesar în fiecare centru de examen și, respectiv în vederea asigurării ordinii publice la sediul CJEC și în centrele de examen (pe perioada desfășurării examenului);
- g) realizarea comenzii pentru confecționarea ștampilelor rotunde tip pentru examenul de certificare;
- h) validarea listei temelor pentru proiecte, pentru fiecare calificare profesională școlarizată pentru stagiile de pregătire practică, inclusiv pentru programul „A doua șansă”, învățământ profesional, inclusiv al învățământului special, învățământ liceal-filiera tehnologică, învățământ postliceal, pe unități școlare/centre de examen;
- i) preluarea, de pe site-ul M.E.C., a listei naționale a temelor pentru proba practică și a fișelor de evaluare asociate, a fișelor de evaluare a proiectului și a probei orale și păstrarea lor ca document martor, pentru examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional, liceal filiera tehnologică și postliceal, nivel 3, 4 și 5.

**B. Măsurile întreprinse la nivelul unităților de învățământ – centre de examen în scopul organizării și desfășurării examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților ciclului inferior al liceului care au urmat stagiile de pregătire practică, învățământului profesional, liceal filiera tehnologică și postliceal, nivel 3, 4 și 5**

- a) respectarea prevederilor actelor normative care reglementează organizarea și desfășurarea procesului de învățământ la: stagiile de pregătire practică, programul „A doua șansă”, învățământul profesional, învățământul special, învățământul liceal-filiera tehnologică, școala postliceală și de maiștri (nomenclatorul calificărilor profesionale, curriculumul aplicat);
- b) respectarea condițiilor de înscriere la examenul de certificare, programarea candidaților pe zile și locuri de desfășurare la probele de examen;
- c) asigurarea copiatoarelor, calculatoarelor, mijloacelor și serviciilor de comunicare, precum și a documentelor necesare bunei funcționări a comisiei;
- d) transmiterea la CJEC, de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ profesional și tehnic, a propunerilor pentru desemnarea membrilor comisiilor de examinare;
- e) elaborarea de către comisia de examen a unității numită prin decizia ISJ/ISMB, pe baza listei temelor pentru proba practică și pentru proba orală, a biletelor de examen pentru fiecare calificare profesională, precum și fișa de evaluare conținând criteriile de apreciere pentru proba practică și pentru proba orală, care va fi completată pentru fiecare candidat de la școala postliceală și de maiștri;
- f) asigurarea dotării corespunzătoare a sălilor, laboratoarelor, cabinetelor, fermelor, atelierelor etc. în care se susțin probele, precum și asigurarea consumabilelor, substanțelor, instrumentelor, utilajelor, sculelor, dispozitivelor, verificatoarelor etc. necesare desfășurării în bune condiții a probei practice și orale;
- g) aprobarea, de către comisia metodică din unitatea de învățământ, a listei temelor pentru proiecte pentru: stagiile de pregătire practică, inclusiv pentru programul „A doua șansă”, învățământ profesional, inclusiv învățământul special, învățământ liceal-filiera tehnologică, școala postliceală și de maiștri; aprobarea, de către consiliul de administrație al unității de învățământ, a opțiunilor pentru teme de proiect și a îndrumătorilor de proiect;



- h) încadrarea temelor de proiect în curriculumul aprobat pentru calificarea respectivă și raportarea lor la SPP-ul corespunzător, prin competențele specificate în fișele de evaluare a proiectului;
- i) organizarea, de către comisia metodică de specialitate din fiecare centru de examen, a instruirii îndrumătorilor de proiect, în vederea completării fișei de evaluare a proiectului și a susținerii orale;
- j) respectarea prevederilor din metodologie în ceea ce privește desemnarea îndrumătorilor de proiect;
- k) respectarea, de către îndrumătorii de proiect, a obligațiilor care le revin în conformitate cu prevederile din metodologie;
- l) existența și respectarea graficului întâlnirilor de monitorizare a proiectului și consemnarea observațiilor pe fișele individuale de evaluare a proiectului;
- m) existența și respectarea graficului de acces al candidaților în laboratoarele de informatică și de specialitate din unitatea de învățământ în scopul desfășurării experimentelor sau activităților de laborator, precum și a tehnoredactării părții scrise a proiectului;
- n) completarea, de către îndrumătorii de proiect, a fișelor de evaluare a proiectului și a susținerii orale.

#### **VALORIFICAREA ACTIVITĂȚII DE CONSILIERE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE**

a) În urma activității de consiliere, monitorizare și evaluare din centrele de examen se va întocmi un raport conform modelului prevăzut în Anexa 6 a Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ, aprobat prin O.M.E.C.T.S nr. 5547/2011 care se va transmite CJEC de către fiecare centru de examen;

b) CJEC va înainta CNEC raportul privind organizarea și desfășurarea examenelor de certificare din învățământul profesional și tehnic, în sesiunile anului școlar 2019-2020, până la data de 1 octombrie 2020.

**DIRECTOR GENERAL,  
Corina Marin**

**DIRECTOR,  
Adrian Marius Bărbulescu**

**INSPECTOR GENERAL,  
Dragoș Ionel Coșma**