

Se certifică exactitatea datelor
Președinte centru de concurs
Inspector școlar pentru managementul resurselor umane,

_____ (numele și prenumele)

**Domnule Inspector Școlar General,
(cerere de numire ca suplinitor calificat prin continuitate*)**

Subsemnatul(a) (inițiala tatălui) _____, născut(ă) la data de _____, COD

NUMERIC PERSONAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

cu domiciliul în localitatea _____, județul (sectorul) _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, sc. _____, ap. _____, TELEFON: _____, posesor al B.I./carte de identitate seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, vă rog să-mi aprobați încadrarea ca **SUPLINITOR CALIFICAT PRIN CONTINUITATE** pentru anul școlar **2011-2012**, pe/la un post/catedră de _____

_____ de la (unitatea/unitățile de învățământ)

1. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

2. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

3. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

4. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

în baza **notei**/mediei _____ și a rezultatului „admis” la proba practică de (**)

obținute la **concursul național**/concursul organizat pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante în unitățile de învățământ preuniversitar din județele nominalizate în H.G. nr. 1942/2004 **din iunie-iulie 2008**, concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante în învățământul preuniversitar **din iulie 2009 și/sau iulie 2010**.

Prezint următoarea situație:

1. Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.)

Facultatea _____ promoția _____ (zi, seral, f.r., id),
specializarea principală _____

secundară _____

cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____, cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____

_____, promoția _____ (zi, seral, f.r., id).

2. Am obținut **definitivatul** în anul _____, cu media _____, **gradul II** în anul _____, cu media _____, **gradul I** în anul _____, cu media _____, **doctoratul** în anul _____, la specialitatea _____.

3. În anul școlar **2010-2011** am fost încadrat(ă) ca suplinitor(oare) pe/la postul/catedra de _____ de la următoarele unități de învățământ:

1. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

2. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

3. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

4. _____
localitatea _____ județul(sectorul) _____

obținând la sfârșitul anului școlar calificativul _____ și **AM / NU AM recomandarea Consiliului de Administrație al unității/unităților respective pentru CONTINUITATE la suplinire în aceeași unitate de învățământ/aceleași unități de învățământ**, pe același post.

4. La 1 septembrie 2010 am avut _____ ani întregi _____ vechime în învățământ.

5. Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar Județean, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.

6. Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.

7. Prezint avizul medical nr. _____, din data _____, emis de _____, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

8. **Declar că am/nu am cerere/dosar la centrul de concurs** _____

localitatea _____, județul _____
(sectorul) _____ la disciplina _____

pentru participarea la concursul din **13 iulie 2011. Declar pe propria răspundere că nu dețin alt loc de muncă și că în perioada cât suplinesc nu voi primi ajutor de șomaj.**

() Acest tip de cerere se completează de cadrele didactice cu statut de suplinitor calificat care se încadrează în prevederile art. 75 alin. (3)-(5) din Metodologia privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5616/2010.*

*(**) Se completează numai de cadrele didactice cu statut de suplinitor calificat care au susținut probe practice în cadrul concursului în baza căruia solicită continuitatea pe post/catedră.*

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde am funcționat în anul școlar 2010-2011 (pentru completarea dosarului din anul precedent):

1. Copie a certificatului de obținere a gradului didactic obținut în sesiunea 2010 (*dacă este cazul*);
2. Acte doveditoare în situația schimbării numelui (*dacă este cazul*);
3. Recomandarea consiliului de administrație cu precizarea calificativului (*se va specifica foarte clar dacă se permite sau nu continuitatea la post*);
4. Copie de pe buletinul/carte de identitate din care să reiasă domiciliul stabil (*dacă s-a schimbat față de anul precedent*);
5. Adeverința de vechime în învățământ;
6. Acordul M.E.C.T.S., I.S.J. de întrerupere a activității (*dacă este cazul*);
7. Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
8. Avizul medical din care să rezulte că **sunt apt(ă)** pentru a preda în învățământ.