

**PLAN DE MĂSURI**  
**PENTRU PREGĂTIREA ȘI ORGANIZAREA ADMITERII ABSOLVENȚILOR ÎNVĂȚĂMÂNTULUI GIMNAZIAL ÎN LICEE**  
**-2011 –**

În scopul desfășurării în bune condiții a admiterii în licee și școli de arte și meserii, conform O.M.Ed.C nr. 4802/31.08.2010, privind organizarea și desfășurarea a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012 și pentru preîntâmpinarea eventualelor disfuncții, se impun următoarele măsuri:

Nr. crt.	Activitatea	Termen	Responsabili
1.	Anunțarea de către inspectoratele școlare a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă	<b>01.03.2011</b>	Comisia județeană de admitere
2.	Prelucrarea Metodologiei de organizare și Calendarului admiterii învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012 și instruirea diriginților, profesorilor, secretarilor cu privire la atribuțiile ce le revin	<b>01.03.2011</b>	Directorii unităților de învățământ
3.	Defalcarea cifrei de școlarizare pe unități, pe forme de învățământ (zi, seral, fr/ff) și pe filiere, profiluri, conform aprobării M.E.C.T.S. și completarea informațiile necesare: adresă, telefon, media ultimului admis în 2010.	<b>20.04.2011</b>	Compartimentul rețea școlară din I.S.J. Mureș
4.	Popularizarea ofertei educaționale a liceelor	<b>Mai 2001</b>	Directorii unităților de învățământ liceal
5.	Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări / domenii de pregătire, limbă de predare	<b>01.05.2011</b>	Compartimentul informatizare din I.S.J. Mureș
6.	Editarea în format electronic a broșurii care conține informații	<b>01.05.2011</b>	Compartimentele rețea școlară, informatizare,

	referitoare la admitere, tiparirea acesteia; tipărirea fișei de înscriere.		administrative și contabilitate din I.S.J. Mureș
7.	Asigurarea echipamentelor tehnice necesare creării bazei de date	<b>01.05.2011</b>	Comisia județeană și comisiile din centrele de înscriere
8.	Crearea bazei de date cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial	<b>01.05.2011</b>	Comisiile din unitățile de învățământ
9.	Stabilirea centrelor de înscriere și a unităților arondate acestora, a comisiilor de înscriere de la nivelul fiecărui centru (la propunerea directorilor), comisiilor de admitere din licee, numirea președinților, conform metodologiei.	<b>05.05.2011</b>	Directorii unităților de învățământ și Comisia județeană de admitere
10.	Instruirea președinților comisiilor din centrele zonale de înscriere, a comisiilor din unitățile de învățământ gimnazial, a comisiilor de admitere din unitățile de învățământ liceal; Prezentarea de către directorii unităților de învățământ gimnazial a graficelor acțiunilor privind: a. consilierea și orientarea elevilor și părinților în cadrul orelor de dirigenție și a ședințelor lunare cu părinții b. informarea părinților referitor la modalitatea de organizare a înscrierii în cadrul a două ședințe speciale (în mai și iunie) și în care se vor încheia de către dirigenți procese verbale ce vor fi semnate de părinți, pentru a evita contestațiile ulterioare.	<b>05.05.2011</b>	Comisia județeană de admitere și directorii unităților de învățământ
11.	Distribuirea broșurii în unitățile de învățământ	<b>05.05.2011</b>	Comisia județeană de admitere
12.	Instruirea și consilierea elevilor și părinților cu privire la modificările metodologice privind modul de desfășurare a înscrierii candidaților, modul de completare a fișei cu opțiuni și numărului acestora, astfel încât să existe cât mai puțini neadmiși în prima etapă datorită consilierii neadecvate în școală	<b>09.05.2011– 03.06. 2011</b>	Directorii unităților de învățământ și profesorii dirigenți
13.	Transmiterea către M.E.C.T.S. a broșurii de admitere în versiune electronică și tipărită	<b>15.05.2011</b>	Comisia județeană de admitere
14.	Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi	<b>15.05.2011</b>	Comisia județeană de admitere
15.	Organizarea centrelor în vederea susținerii probelor de aptitudini și a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	<b>20.05.2011- 24.05.2011</b>	Comisia județeană de admitere

16.	Completarea anexelor fișelor de înscriere ale absolvenților clasei a VIII-a care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	<b>24.05.2011</b>	Directorii unităților de învățământ
17.	Înscrierea candidaților pentru liceele/clasele la care se organizează probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	<b>27.05.2011-31.05.2011</b>	Comisia din centrul de examen
18.	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă și a probelor de aptitudini, afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor, rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale	<b>1.06.2011 – 05.06.2011</b>	Comisia din centrul de examen
19.	Ridicarea de către candidați a anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și depunerea lor la unitățile de învățământ gimnazial absolvite	<b>09.06.2011 – 10.06.2011</b>	Comisiile din centrele de examen, comisiile din unitățile de învățământ
20.	Actualizarea listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini	<b>15.06.2011</b>	Comisia județeană de admitere
21.	Transmiterea rezultatelor de la Evaluarea Națională către unitățile de învățământ care au organizat probe de aptitudini	<b>27.06.2011</b>	Comisia județeană de admitere
22.	Validarea listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și afișarea listei în unitatea de învățământ liceal respectivă	<b>28.06.2011</b>	Comisia județeană de admitere, comisiile din unitățile de învățământ
23.	Organizarea unui centru de înscriere pentru candidații veniți din alte județe	<b>25.06.2011</b>	Comisia județeană de admitere
24.	Centralizarea și afișarea ierarhiei elevilor la nivel județean, în funcție de media de admitere, a situației referitoare la numărul de absolvenți pe tranșe de medii și transmiterea acestora la unitățile de învățământ gimnazial în vederea afișării	<b>29.06.2011</b>	Comisiile din unitățile de învățământ, comisiile din centrele zonale de înscriere, comisia județeană de admitere
25.	Ridicarea de la liceele vocaționale a fișelor de înscriere de către candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini	<b>30.06.2011</b>	Comisiile din unitățile de învățământ
26.	Primirea cererilor de înscriere a candidaților pentru locurile speciale pentru rromi	<b>01.07.2011</b>	Comisia județeană de admitere
27.	Centralizarea cererilor rromilor pe unități, specializări etc și	<b>02.07.2011 –</b>	Comisia județeană de admitere

	repartizarea acestora	<b>06.07.2011</b>	
28.	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special	<b>07.07.2011 – 09.07.2011</b>	Comisia județeană de admitere
29.	Asigurarea condițiilor necesare introducerii în condiții de maximă eficiență și corectitudine în baza de date a opțiunilor pe baza fișelor de înscriere	<b>12.06.2011 – 21.06.2011</b>	Comisia județeană și comisiile din centrele de înscriere

Prezentul **Plan de măsuri** va fi distribuit către toți factorii responsabili, pe bază de semnătură și va fi aplicat în totalitate și la termenele stabilite.

**Președinte comisie județeană  
Inspector școlar general adjunct  
Prof. Socol Viorel**

**Consilier informatică  
Ing. Laura Todoran**