



Nr. 589 / 22.IUN. 2017

Către,

*Unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mureș**În atenția cadrelor didactice****Precizări cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante de directori și directori adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar***

Conform art. 1, aliniatul (1) din Ordinul nr. 4068 din 15.06.2017, privind **modificarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de directori și directori adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar**, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3969/2017, conducerea Inspectoratului Școlar Județean Mureș vă aduce la cunoștință faptul că **”În dosarul de înscriere, care se depune în format letric, documentele prevăzute la alin. (1) lit. a), k), l), m), n), o), r), s), t), u) și curriculum vitae se depun în original, iar celelalte documente în copie certificată "conform cu originalul" de către secretarulșef/secretarul unității de învățământ/instituției în care candidatul își desfășoară activitatea la momentul înscrierii sau de către persoana/persoanele desemnată/desemnate de conducerea unității de învățământ/ instituției care organizează concursul.”**

De asemenea, potrivit art. 1, aliniatul (4) din Ordinul nr. 4068 din 15.06.2017, **se modifică și se înlocuiește Anexa nr. 4** din Metodologia de concurs, aceasta fiind atașată prezentei adrese.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
prof. Ioan MACARIE



INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
prof. ILLES Ildiko

INSPECTOR ȘCOLAR,
prof. Sabin PĂȘCAN

EVALUARE INTERVIU
Punctaj pentru propunere proiect de dezvoltare instituțională (PDI)/plan de acțiune al școlii (PAS)
și plan operațional pentru 1 an

Nr. crt.	Aspect vizat	Indicator	Punctaj indicator	Punctaj aspect vizat/Răspuns la întrebări
1	Diagnoza	Există analiza corectă a calității procesului educațional oferit de instituția de învățământ.	0,75 p	1,5 p
		Realizarea unei analize corecte de tip PEST(ELA) sau/și SWOT.	0,75 p	
2	Componenta strategică	Identifică și formulează corect viziunea școlii.	0,5 p	2,5 p
		Identifică și formulează corect misiunea școlii în comunitate.	0,5 p	
		Identifică și formulează corect scopurile (întele) strategice.	0,5 p	
		Identifică și formulează corect opțiunile strategice.	0,5 p	
		Stabilește corect modalități de monitorizare/evaluare.	0,5 p	
		Proiectează programe de dezvoltare/acțiuni structurate în funcție de cele patru domenii funcționale/de grupuri-țintă/de rezultatele așteptate.	0,5 p	
		Formulează, în concordanță cu strategia din PDI/PAS, obiectivele specifice.	0,5 p	
3	Componenta operațională/ Plan operațional pentru 1 an	Alege corect activități de atingere a obiectivelor specifice.	0,5 p	4 p
		Stabilește corect modalități de monitorizare/evaluare a îndeplinirii țințelor strategice.	0,5 p	
		Propune termene realiste de finalizare a activităților.	0,5 p	
		Identifică în mod corect resursele necesare (umane, materiale, financiare).	0,5 p	
		Stabilește în mod realist indicatorii de performanță.	0,5 p	
Monitorizarea și evaluarea planului operațional.			0,5 p	
Verificarea cunoștințelor privind legislația școlară raportată strict la specificul și nivelul unității de învățământ, pe baza bibliografiei de concurs, prin adresarea a 5 întrebări candidatului.			2 p	
TOTAL PUNCTAJ			10 p	

Notă: În vederea edificării asupra punctajului aferent indicatorilor, membrii comisiei de concurs pot adresa întrebări candidatului.
Întrebările privind legislația școlară trebuie să fie aceleași pentru toți candidații înscriși pentru aceeași funcție de la aceeași unitate de învățământ. Comisia județeană/municipalului București de organizare a probelor de concurs stabilește printr-o procedură specifică, aprobată de consiliul de administrație al inspectoratului școlar, planul interviului, durata prezentării ofertei manageriale de către candidați și durata în care candidații trebuie să răspundă la cele 5 întrebări privind legislația școlară, fără a depăși durata maximă alocată probei de interviu.