



**PROCEDURĂ DE ÎNSCRIERE
ÎN CLASA PREGĂTITOARE PENTRU ANUL ȘCOLAR
2018-2019**

**pentru copiii care nu au fost cuprinși în nici o unitate de învățământ în etapele
anterioare**

PERIOADA 11.04-23.04.2018

Prezenta procedură se raportează la următorul cadru legislativ:

- 1. LEN – 1/2011 cu completările și modificările ulterioare;*
- 2. Ordinul MEN3242 /23.02.2018 privind aprobarea calendarului și a metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2018-2019.*

Graficul activităților:

1. Înscrierea copiilor se realizează la toate unitățile de învățământ care au locuri disponibile.

2. Înscrierea se face în perioadele:

a) **12.04.2018 - 18.04.2018** –depunerea cererilor tip de înscriere la secretariatul unității de învățământ aflate pe prima poziție dintre cele trei opțiuni exprimate pentru etapa a doua, de către părinții copiilor care nu au fost cuprinși în nici o unitate de învățământ în etapa anterioară sau care nu au participat la prima etapă.

Validarea cererilor-tip de înscriere la unitatea de învățământ aflată pe prima poziție în opțiunile privind înscrierea copiilor.

18.04.2018-20.04. 2018 – Procesarea, la nivelul unităților de învățământ, a cererilor-tip de înscriere depuse de părinți, aplicând procedura specifică, pe baza criteriilor generale și a celor specifice de departajare, în limita locurilor disponibile.

Completarea, în aplicația informatică, a datelor din cererile-tip de înscriere pentru candidații admiși în această etapă.

23 aprilie 2018 – Afișarea la fiecare unitate de învățământ a listelor finale ale copiilor înscriși în clasa pregătitoare.

24 aprilie-4 mai 2018 – Centralizarea și soluționarea de către Inspectoratul Școlar a cererilor părinților copiilor care nu au fost înscriși la vreo unitate de învățământ.

Cererile înregistrate vor fi analizate și soluționate în conformitate cu **art.24, alin. (1) și (2), art.25 alin. (1), (2), (3)**, în funcție de numărul de locuri disponibile la școala pentru care părinții au optat. Ocuparea locurilor disponibile se va face în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare generale și specifice ale unității de învățământ respective.

ÎNSCRIEREA COPIILOR

Conform art. 24, alin. (1),(2),(3) , art.25, alin. (1),(2),(3), art 26, alin.(1), art. 27, art. 28, alin (1),(2),(4), art. 29 din MEN 3242/23.02.2018:

- Părinții copiilor care nu au fost cuprinși într-o unitate de învățământ în prima etapă de înscriere sau nu au participat la această etapă completează o nouă cerere tip de înscriere pe locurile disponibile.
- Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare se face în urma completării unei cereri-tip doar pentru unitățile de învățământ pentru care există locuri disponibile.
- Unitățile de învățământ care nu mai au locuri disponibile nu pot primi cereri de înscriere pentru această etapă, iar opțiunile online pentru aceste unități vor fi respinse de aplicația informatică.
- În cererea tip de înscriere părinții vor completa în ordinea descrescătoare a preferințelor maximum trei opțiuni pentru unitățile de învățământ la care mai există locuri disponibile.
- Părinții depun cererea tip de înscriere în învățământul primar online sau la secretariatul școlii aflate pe prima poziție din cele trei opțiuni exprimate pentru această etapă.
- Completarea cererii tip de înscriere se face, în perioada prevăzută de calendarul înscrierii pentru această etapă, prin introducerea în aplicația informatică a datelor furnizate de părinte.
- Validarea cererii tip de înscriere se face la unitatea de învățământ aflată pe prima poziție din cele trei opțiuni exprimate pentru această etapă, în prezența părintelui și a cel puțin unui membru din comisia de înscriere.
- După încheierea perioadei de completare și validare a cererilor de înscriere unitățile de învățământ analizează și soluționează cererile părinților pe baza criteriilor generale și a celor specifice de departajare în limita locurilor disponibile.
- La încheierea operațiilor menționate mai sus, conform calendarului înscrierii se afișează lista candidaților înmatriculați la fiecare unitate de învățământ.

- În situația în care mai există copii care nu au fost încă înscriși la nici o unitate de învățământ inspectoratul școlar centralizează și soluționează cererile părinților acestor copii.
- Comisia județeană asigură cuprinderea în clasa pregătitoare a copiilor care nu au fost încă înscriși la nici o unitate de învățământ în conformitate cu prevederile metodologiei în funcție de opțiunile părinților, de numărul de locuri disponibile și de criteriile de departajare anunțate conform metodologiei.
- Ocuparea locurilor disponibile se face în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare generale și specifice prevăzute în metodologie.
- Comisia județeană rezolvă în a doua etapă de înscriere precum și ulterior prevederilor calendarului orice altă situație referitoare la înscrierea în învățământul primar având în vedere cu prioritate interesul educațional al copilului.

Prezenta procedură a fost elaborată în cadrul Comisiei Județene Mureș pentru coordonarea activităților de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2018-2019.

**Președintele comisiei județene,
INSPECTOR GENERAL ADJUNCT,
Prof. Adina Roze PUI**

RA



Elaborat și redactat:
Inspectori școlari pentru învățământ primar
prof.dr.Orosan Dumitru
prof. dr. Fejes Réka