

UNITATEA ȘCOLARĂ

NR. \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL  
JUDEȚULUI MUREȘ

NR. \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Doamnă/Domnule Director,**

(cerere de concediu cu plată pentru redactarea *tezei de doctorat* / a unei / unor lucrări în interesul învățământului pe bază de contract de cercetare sau de editare conform prevederilor art. 268, alin. (1) din Legea nr. 1 /2011, 6 luni de concediu plătit o singură dată)

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, adresa \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, județul Mureș, titular / suplinitor pe postul / catedra de \_\_\_\_\_ de la unitatea școlară \_\_\_\_\_, județul Mureș, vă rog să-mi aprobați concediu cu plata salariului pentru perioada \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ pentru motivele \_\_\_\_\_  
(zi-lună-an) - (zi-lună-an)

Menționez că am o vechime de \_\_\_\_ ani și că nu am mai beneficiat de concediu cu plată, conform prevederilor **art. 268, alin. (1)** din Legea nr. 1 /2011.

Anexez următoarele acte doveditoare:

1. Dovada înscrierii la doctorat / contract de cercetare / contract de editare;
2. Certificatul de căsătorie (copie confirmată prin semnătură și ștampilă de directorul școlii), în cazul modificării numelui;

Localitate \_\_\_\_\_,

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Semnătura petentului(ei),

Certificăm exactitatea datelor din prezenta cerere și răspundem de consecințele produse prin furnizarea unor date eronate.

Director,

\_\_\_\_\_  
(Numele și prenumele)

\_\_\_\_\_  
(Semnătură și ștampilă)

Secretar,

\_\_\_\_\_  
(Numele și prenumele)

\_\_\_\_\_  
(Semnătură)

**Consiliul de Administrație al unității de învățământ** \_\_\_\_\_

**APROBĂ / NU APROBĂ** cererea în ședința de lucru din data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_