



## GRAFIC VERIFICARE/PRELUARE DOSARE

Transferarea personalului didactic titular disponibilizat prin **restrângere de activitate** sau prin restructurarea rețelei școlare ori prin desființarea unor unități de învățământ pentru anul școlar 2014-2015,

În conformitate cu O.M.E.N. nr. 5451/2013 privind Metodologia miscării personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2014-2015 și O.M.E.N. nr 3080/2014 vă reamintim că în perioada următoare are loc etapa de **transfer a personalului titular disponibilizat prin restrângere de activitate**, după următorul program:

- depunerea solicitărilor la unitățile de învățământ, de către cadrele didactice aflate în restrângere de activitate, pentru obținerea acordurilor în vederea soluționării restrângerii de activitate; **11-14 martie 2014**, analiza în consiliile de administrație ale unităților de învățământ a solicitărilor și comunicarea hotărârii cu privire la acordarea/neacordarea acordurilor pentru transfer;

- înregistrarea cererilor (dosarelor) cadrelor didactice titulare care solicită soluționarea restrângerii de activitate la comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar constituită la nivelul inspectoratului școlar; 17 martie 2014 între 11<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>

- desfășurarea probelor practice/orale de profil; 20 martie 2014

- afișarea la inspectoratul școlar a listelor cu punctajele cadrelor didactice care solicită soluționarea restrângerii de activitate; **20 martie 2014**

- soluționarea cererilor de restrângere de activitate în ședință publică; **3 aprilie 2014**

- emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare. **8-11 aprilie 2014**

### Notă :

Cererea tip se găsește în OMEN 5451/2013, anexa nr. 14 (pe site ISJ Mureș), documentele se pun în ordinea precizată în cerere, nu se acceptă dosare incomplete.

Conform OMEN 5451/2013, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular, se verifică și eventual se recalculează în prezența celui în cauză de către inspectorul școlar de specialitate, apoi se înregistrează la secretariat cam. 105 în data de 17.03.2014 între orele 11<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>. **Vă rugăm să respectați programul stabilit.**



Inspector Școlar General  
Prof. Ștefan SOMEȘAN

Inspector pentru managementul resurselor umane  
prof. Adriana Blaga prof. Angela Blaga

Domnule Director,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui) \_\_\_\_\_,  
 născut(ă) la data de \_\_\_\_\_, titular(ă) pe(la) postul (catedra) de \_\_\_\_\_  
 de la (unitatea/unitățile de învățământ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ , localitatea \_\_\_\_\_ ,  
 județul (sectorul) \_\_\_\_\_ , vă rog să-mi aprobați transferul/pretransferul prin consimțământ între unități de învățământ,  
 începând cu 1 septembrie 2014 pe(la) un post (o catedră) publicat(ă) vacant(ă).

Menționez următoarele:

I. Am domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_ , județul (sectorul) \_\_\_\_\_ ,  
 \_\_\_\_\_ , str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ ,  
 bl. \_\_\_\_\_ , ap. \_\_\_\_\_ , TELEFON: \_\_\_\_\_ , conform actului de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
 eliberat de \_\_\_\_\_ .

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maștri, Șc. postliceale, Lic. ped.) \_\_\_\_\_

Facultatea \_\_\_\_\_ , cu durata studiilor de \_\_\_\_\_ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără  
 frecvență; învățământ la distanță), promoția \_\_\_\_\_ , nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii  
 universitare de licență, universitare de lungă durată) \_\_\_\_\_ cu media la examenul de stat  
 (licență)/absolvire \_\_\_\_\_ cu specializarea principală \_\_\_\_\_

secundară \_\_\_\_\_ (1). P \_\_\_\_\_

După absolvirea învățământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit:

- Facultatea \_\_\_\_\_ , cu durata studiilor de \_\_\_\_\_ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără  
 frecvență; învățământ la distanță), promoția \_\_\_\_\_ , cu media la examenul de stat (licență)/absolvire \_\_\_\_\_ , cu  
 specializarea \_\_\_\_\_

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de \_\_\_\_\_ semestre P \_\_\_\_\_

- Studii academice postuniversitare cu durata de \_\_\_\_\_ semestre P \_\_\_\_\_

- Studii aprofundate de specialitate cu durata de \_\_\_\_\_ semestre P \_\_\_\_\_

- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de \_\_\_\_\_ semestre P \_\_\_\_\_

- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare  
 în domeniul (1) \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

III. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media \_\_\_\_\_ ; am DEFINITIVATUL cu media \_\_\_\_\_ ; GRADUL II cu media \_\_\_\_\_ ;  
 GRADUL I cu media \_\_\_\_\_ ; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul \_\_\_\_\_ , în specialitatea  
 \_\_\_\_\_ ; GRADUL DIDACTIC I obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în  
 specializarea \_\_\_\_\_

CATEGORIA (pentru antrenori) \_\_\_\_\_ în specializarea \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

IV. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2011/2012 \_\_\_\_\_ ; P \_\_\_\_\_

și în anul școlar 2012/2013 \_\_\_\_\_ . P \_\_\_\_\_

NOTĂ: a) Pentru absolvenții promoției 2013 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar  
 2013-2014.

b) Pentru absolvenții promoției 2012 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2012-2013 și  
 calificativul parțial din anul școlar 2013-2014.

c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în  
 care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

V.1. În perioada 01.09.2011 – 31.08.2013 (\*), am desfășurat următoarea *activitate metodică*:  
la nivelul școlii<sup>(3)</sup> P \_\_\_\_\_, județului (municipiului București)<sup>(4)</sup> P \_\_\_\_\_; la nivel național<sup>(4)</sup> P \_\_\_\_\_, la nivel internațional<sup>(4)</sup>  
P \_\_\_\_\_.

(\*): Pentru învățători/institutori din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepțional, în situația în care învățătorii/institutorii din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați.

NOTĂ: a) Pentru absolvenții promoției 2013 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2013-2014.

b) Pentru absolvenții promoției 2012 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2012-2013.

c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii doi ani școlari încheiați la grupă/clasă cu copii/elevi integrați proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul V.1.a).

d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

V.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de *programe școlare* aprobate de Ministerul Educației Naționale; P \_\_\_\_\_
- Elaborarea de *manuale școlare* aprobate de Ministerul Educației Naționale; P \_\_\_\_\_
- Elaborarea de *monografii / lucrări științifice* înregistrate ISBN; P \_\_\_\_\_
- Elaborarea de *ghiduri metodologice* sau alte auxiliare curriculare / de sprijin; P \_\_\_\_\_
- Elaborarea de *articole și studii de specialitate*, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P \_\_\_\_\_
- Elaborarea de *cărți în domeniul educațional / de specialitate*, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P \_\_\_\_\_
- Elaborarea de *mijloace de învățământ* omologate de Ministerul Educației Naționale; P \_\_\_\_\_

V.3. *Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă* coordonate de Ministerul Educației Naționale (formator AEL, Phare-VET, Phare, Banca Mondială, Socrates, Leonardo da Vinci ș.a.), altele decât cele punctate anterior; P \_\_\_\_\_

V.4. *Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă* acreditate de Centrul Național de Formare a Personalului din Învățământul Preuniversitar, finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă; P \_\_\_\_\_

V.5. *Activități desfășurate prin Casa Corpului Didactic*, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației Naționale și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/certificat/diplomă. P \_\_\_\_\_

VI. La 01.09.2013 am avut: \_\_\_\_\_ ani întregi, *vechime efectivă la catedră* (inclusiv perioada rezervării catedrei). P \_\_\_\_\_

P \_\_\_\_\_

**TOTAL PUNCTAJ<sup>(5)</sup>:**

**P \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_**

VII. Criteriile social – umanitare (Da / Nu): a) \_\_\_\_\_ b) \_\_\_\_\_ c) \_\_\_\_\_ d) \_\_\_\_\_ e) \_\_\_\_\_ f) \_\_\_\_\_.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate. Menționez ca am luat cunoștință de punctajul acordat și nu am obiecții.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

(<sup>1</sup>) Se punctează nivelul studiilor;

(<sup>2</sup>) Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

(<sup>3</sup>) Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate.

NOTĂ. Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic solicită transferul/pretransferul, se verifică și eventual se recalculează în prezența celui în cauză de inspectorul școlar pentru managementul resurselor umane sau de către inspectorul școlar de specialitate, membru în comisia de mobilitate.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar):

1. Copie de pe actul de numire/transfer/repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă), autenticată de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).
2. Copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul.
3. Adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular din care să rezulte situația postului didactic/catedrei de la care mă transfer/pretransfer (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu).
4. Copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă) autentificate de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).
5. Copii, autentificate de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), de pe certificatele de grade didactice și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui.
6. Aprecierea/aprecierile sintetică a conducerii/conducerilor unității/unităților de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), din care să rezulte calificativul acordat de consiliul de administrație pentru anul școlar 2011/2012 și 2012/2013 (conform fișei de evaluare) și calificativul parțial pentru anul școlar 2013-2014 (dacă este cazul).
6. Fișa/fișele de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, însoțite de documentele justificative.
7. Copie de pe programele școlare elaborate și aprobate, copertile manualelor școlare, ghidurilor și cărților, studiilor și articolelor publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice, copii ale adeverințelor/certificatelor/diplomelor obținute, ca urmare a participării în cadrul programelor de reformă și/sau de formare, autentificate de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).
8. Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul propriu general de evidență a salariaților, autenticată de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).

9. Adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), din care să rezulte vechimea la catedră.
10. Acordul/acordurile pentru pretransfer al consiliului/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ la care funcționez ca titular(ă).
11. Documente justificative privind îndeplinirea criteriilor specifice, dacă este cazul.
12. Documente în vederea aplicării criteriilor social-umanitare.
13. Pentru cadrele didactice titulare din alte județe, adeverința eliberată de inspectoratul școlar al județului/municipiului București pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că cererea de pretransfer a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență.
14. Pentru cadrele didactice titulare aflate în restrângere de activitate:
  - adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă) din care reiese faptul că la postul/catedra respectivă există restrângere de activitate, data la care s-au discutat în consiliul profesoral restrângerile și nominalizarea cadrului didactic propus a fi transferat pentru restrângere de activitate;
  - adeverința eliberată de inspectoratul școlar al județului/municipiului București pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că la postul/catedra ocupat(ă), în anul școlar 2013-2014, este restrângere de activitate, iar cererea de transfer pentru restrângere de activitate în alt județ a solicitantului a fost luată în evidență, pentru cadrele didactice titulare din alte județe.

Unitatea de învățământ \_\_\_\_\_

Avizat Oficiul Juridic \_\_\_\_\_

Județul (sectorul) \_\_\_\_\_

Se certifică exactitatea datelor

Inspector școlar managementul resurselor umane

DIRECTOR,

L.S. \_\_\_\_\_

Prof. (Numele și prenumele) \_\_\_\_\_

(Numele și prenumele)

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv inițiala tatălui) \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de \_\_\_\_\_ 19\_\_\_\_\_, titular(ă) pe(la) postul (catedra) de \_\_\_\_\_ de la (unitatea/unitățile de învățământ) \_\_\_\_\_,

localitatea \_\_\_\_\_, județul (sectorul) \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați transferul pentru restrângere de activitate/pretransferul consimțit între unități de învățământ, începând cu 1 septembrie 2014 pe(la) un post (o catedră) publicat(ă) vacant(ă), având în vedere că în anul școlar 2013-2014 la unitatea (unitățile) de învățământ la care funcționez ca titular(ă) voi avea un număr de \_\_\_\_\_ ore pe săptămână în încadrare.

Menționez următoarele:

I. Am domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, județul (sectorul) \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, TELEFON: \_\_\_\_\_, conform actului de identitate \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberat de \_\_\_\_\_.

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maiștri, Șc. postliceale, Lic. ped.) \_\_\_\_\_

Facultatea \_\_\_\_\_, cu durata studiilor de \_\_\_\_\_ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția \_\_\_\_\_, nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, universitare de lungă durată) \_\_\_\_\_ cu media la examenul de stat (licență)/absolvire \_\_\_\_\_ cu specializarea principală \_\_\_\_\_

secundară \_\_\_\_\_<sup>(2)</sup> P \_\_\_\_\_

După absolvirea învățământului universitar de lungă durată/ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit:

- Facultatea \_\_\_\_\_, cu durata studiilor de \_\_\_\_\_ ani (curs zi; seral; frecvență redusă; fără frecvență; învățământ la distanță), promoția \_\_\_\_\_, cu media la examenul de stat (licență)/absolvire \_\_\_\_\_, cu specializarea \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de \_\_\_\_\_ semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Studii academice postuniversitare cu durata de \_\_\_\_\_ semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Studii aprofundate de specialitate cu durata de \_\_\_\_\_ semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de \_\_\_\_\_ semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

- După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare în domeniul \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

III. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media \_\_\_\_\_; am DEFINITIVATUL cu media \_\_\_\_\_; GRADUL II cu media \_\_\_\_\_; GRADUL I cu media \_\_\_\_\_; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul \_\_\_\_\_, în specialitatea \_\_\_\_\_; GRADUL DIDACTIC I obținut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

CATEGORIA (pentru antrenori) \_\_\_\_\_ în specializarea \_\_\_\_\_ P \_\_\_\_\_

IV. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2011/2012 \_\_\_\_\_;  
și în anul școlar 2012/2013 \_\_\_\_\_.

P \_\_\_\_\_

NOTĂ: a) Pentru absolvenții promoției 2013 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2013-2014.  
b) Pentru absolvenții promoției 2012 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare calificativul pentru anul școlar 2012-2013 și calificativul parțial din anul școlar 2013-2014.  
c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se ia în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.  
d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepția situațiilor de la punctul a).

V.1. În perioada 01.09.2011 – 31.08.2013 (\*), am desfășurat următoarea activitate metodică:  
la nivelul școlii<sup>(3)</sup> P \_\_\_\_\_, județului (municipiului București)<sup>(4)</sup> P \_\_\_\_\_; la nivel național<sup>(4)</sup> P \_\_\_\_\_, la nivel internațional<sup>(4)</sup> P \_\_\_\_\_.

(\*): Pentru învățători/institutori din învățământul primar/profesori pentru învățământul primar se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepțional, în situația în care învățătorii/institutorii din învățământul primar/profesorii pentru învățământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învățământ au întrerupt activitatea la catedră și evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani școlari, se punctează activitatea metodică și științifică desfășurată pe parcursul a cel mult 2 ani școlari din ultimii 5 ani școlari încheiați.

NOTĂ: a) Pentru absolvenții promoției 2013 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2013-2014.

b) Pentru absolvenții promoției 2012 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2012-2013.

c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii doi ani școlari încheiați la grupă/clasă cu copii/elevi integrați proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul V.1.a).

d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

V.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de programe școlare aprobate de Ministerul Educației Naționale; P \_\_\_\_\_
- Elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației Naționale; P \_\_\_\_\_
- Elaborarea de monografii / lucrări științifice înregistrate ISBN; P \_\_\_\_\_
- Elaborarea de ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare / de sprijin; P \_\_\_\_\_
- Elaborarea de articole și studii de specialitate, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P \_\_\_\_\_
  
- Elaborarea de cărți în domeniul educațional / de specialitate, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P \_\_\_\_\_
  
- Elaborarea de mijloace de învățământ omologate de Ministerul Educației Naționale; P \_\_\_\_\_

V.3. Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației Naționale (formator AEL, Phare-VET, Phare, Banca Mondială, Socrates, Leonardo da Vinci ș.a.), altele decât cele punctate anterior; P \_\_\_\_\_

V.4. Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate de Centrul Național de Formare a Personalului din Învățământul Preuniversitar, finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă; P \_\_\_\_\_

V.5. Activități desfășurate prin Casa Corpului Didactic, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației Naționale și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/certificat/diplomă. P \_\_\_\_\_

VI. La 01.09.2013 am avut: \_\_\_\_\_ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei). P \_\_\_\_\_

P \_\_\_\_\_

**TOTAL PUNTAJ<sup>(5)</sup>:**

**P \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_**

VII. Criteriile social – umanitare (Da / Nu): a) \_\_\_\_\_ b) \_\_\_\_\_ c) \_\_\_\_\_ d) \_\_\_\_\_ e) \_\_\_\_\_ f) \_\_\_\_\_.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate. Menționez ca am luat cunoștință de punctajul acordat și nu am obiecții.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup> Se punctează nivelul studiilor;

<sup>(2)</sup> Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

<sup>(3)</sup> Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate.

NOTĂ. Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic solicită transferul/pretransferul, se verifică și eventual se recalculează în prezența celui în cauză de inspectorul școlar pentru managementul resurselor umane sau de către inspectorul școlar de specialitate, membru în comisia de mobilitate.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar):

1. Copie de pe actul de numire/transfer/repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă), autenticată de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).
2. Copie a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul.
3. Adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular din care să rezulte situația postului didactic/catedrei de la care mă transfer/pretransfer (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ, regimul de mediu).
4. Copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă) autenticitate de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).
5. Copii, autentificate de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), de pe certificatele de grade didactice și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui.
6. Aprecierea/aprecierile sintetică a conducerii/conducerilor unității/unităților de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), din care să rezulte calificativul acordat de consiliul de administrație pentru anul școlar 2011/2012 și 2012/2013 (conform fișei de evaluare) și calificativul parțial pentru anul școlar 2013-2014 (dacă este cazul).
6. Fișa/fișele de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, însoțite de documentele justificative.
7. Copie de pe programele școlare elaborate și aprobate, copertile manualelor școlare, ghidurilor și cărților, studii și articole publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice, copii ale adeverințelor/certificatelor/diplomelor obținute, ca urmare a participării în cadrul programelor de reformă și/sau de formare, autentificate de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).
8. Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul propriu general de evidență a salariaților, autenticată de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).
9. Adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), din care să rezulte vechimea la catedră.
10. Acordul/acordurile pentru pretransfer al consiliului/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ la care funcționez ca titular(ă).
11. Documente justificative privind îndeplinirea criteriilor specifice, dacă este cazul.
12. Documente în vederea aplicării criteriilor social-umanitare.
13. Pentru cadrele didactice titulare din alte județe, adeverința eliberată de inspectoratul școlar al județului/municipiului București pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că cererea de pretransfer a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență.
14. Pentru cadrele didactice titulare aflate în restrângere de activitate:
  - adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă) din care reiese faptul că la postul/catedra respectivă există restrângere de activitate, data la care s-au discutat în consiliul profesoral restrângerile și nominalizarea cadrului didactic propus a fi transferat pentru restrângere de activitate;
  - adeverința eliberată de inspectoratul școlar al județului/municipiului București pe teritoriul căruia este titular, din care să rezulte că la postul/catedra ocupat(ă), în anul școlar 2013-2014, este restrângere de activitate, iar cererea de transfer pentru restrângere de activitate în alt județ a solicitantului a fost luată în evidență, pentru cadrele didactice titulare din alte județe.

\*\*) Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, legitimat cu (B.I./C.I.) \_\_\_\_\_ seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de Poliția \_\_\_\_\_, OPTEZ, în etapa de transferare pentru restrângere de activitate/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, ca începând cu 1 septembrie 2014 să fiu transferat(ă)/pretransferat(ă) pe(la) postul / catedra:

Unitatea de învățământ

Post/catedra (Nr. ore)

Localitatea

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

\*\*) NOTĂ: Se completează în comisie.